



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по дополнительному образованию  
АНО ВО «Институт современного искусства»



Смирнова Е.А.

**Рабочая программа повышения квалификации  
«Менеджмент в сфере культуры и искусств»  
(72 часа)**

Москва - 2025



### 1.1. Цель

Цель – совершенствование компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации..

### 1.2. Задачи

- ✓ Изучить предпринимательство в творчестве;
- ✓ Научиться основам составления бизнес-плана;
- ✓ Рассмотреть методику культурно-массовой работ
- ✓

### 1.3. Аудитории

Программа рассчитана на работников образовательных учреждений культуры и искусства (ДМШ, ДШИ), общеобразовательных школ, системы дополнительного образования, средних профессиональных образовательных учреждений культуры и искусств, учреждений высшего образования, лица в процессе получения среднего профессионального и (или) высшего образования.

### 1.4. Профессиональные стандарты и квалификационные требования.

Профессиональный стандарт «Руководитель профессиональной образовательной организации»

01.016

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Управление процессом практической подготовки в профессиональной образовательной организации	6	Руководство деятельностью по реализации ОП СПО профессионального обучения в области практической подготовки обучающихся	А/01.6	6
			Управление ресурсами практической подготовки обучающихся СПО, профессионального обучени	А/02.6	6
			Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную	А/03.6	6



			общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания		
В	Управление уставными видами деятельности структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	6	Управление ресурсами структурного подразделения профессиональной образовательной организации	В/01.6	6
			Руководство учебной, учебно-методической и воспитательной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	В/02.6	6
			Руководство учебно-производственной, производственной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	В/03.6	6
С	Стратегическое управление профессиональной образовательной организацией	6	правление ресурсами профессиональной образовательной организации	С/01.7	7
			Управление развитием профессиональной образовательной организации	С/02.7	7
			Управление взаимодействием профессиональной образовательной организации с государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными	С/03.7	7



			организациями, работодателями		
--	--	--	----------------------------------	--	--

### **1.5 Компетенции в рамках имеющихся квалификаций, качественное изменение которых осуществляется в результате освоения программы**

В процессе освоения программы обучающийся демонстрирует следующие компетенции:

- ✓ Обновление знаний в области маркетинга и менеджмента, правовых основ и психологии управления.
- ✓ Овладение основами организации стратегических коммуникаций в сфере культуры и искусства.
- ✓ Формирование навыков стратегического управления учреждением культуры.
- ✓ Разработка оптимальных организационных структур и систем управления творческими коллективами и персоналом учреждений культуры и искусства.
- ✓ Овладение навыками эффективного управления специальными событиями, корпоративными и общественными мероприятиями с помощью современных информационных технологий.
- ✓ Грамотное использование технологий менеджмента с учётом типа и вида учреждения культуры.

### **1.6. Комплекс ЗУВ программы, формируемый в результате их освоения**

В результате освоения программы слушатель курсов должен:

**знать:**

- особенности менеджмента организаций культуры;
- основные правила и приёмы социокультурного проектирования;
- основные требования к организации методического обеспечения в культурно-досуговом учреждении.

**уметь:**

- формировать стратегии маркетинга культурной деятельности учреждения;
- владеть навыками управления проектами;
- планировать и осуществлять организационно-методическую деятельность.

**владеть:**

- навыками эффективного управления специальными событиями, корпоративными и общественными мероприятиями с помощью современных информационных технологий,



- навыками результативного использования бизнес-технологий в целях экономического обеспечения деятельности учреждений культуры и искусства (спонсорство, благотворительность, меценатство)
- навыками эффективного применения технологий маркетинга культурных кластеров для привлечения инвестиций, грамотного использования технологий менеджмента с учётом типа и вида учреждения культуры.

## 2. Структура и содержание программы

### 2.1. Структура курсов

№ п/ п	Темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу (в часах)					
		Все го	Всего аудиторны х	Лекци и	Семинар ы	Практ .	с/р
1.	Научно-практические основы менеджмента в сфере культуры.	6	4	4			5
2.	Нормативно-правовое регулирование деятельности учреждений культуры	6	4	4			6
3.	Психолого-педагогические основы менеджмента в сфере культуры	6	4	4			4
4.	Информационные технологии и защита информации в управленческой деятельности.	6	6	4		2	4
5.	Управление персоналом в учреждениях культуры.	6	6	4		2	6
6.	Организация финансово-хозяйственной	8	8	4		4	3



№ п/ п	Темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу (в часах)					с/р
		Все го	Всего аудиторны х	Лекци и	Семинар ы	Практ .	
	деятельности учреждений культуры						
7.	Маркетинговые коммуникации в сфере культуры.	8	8	4		4	4
<b>Итого</b>		<b>72</b>		28		12	32

## 2.2. Содержание курсов, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание
1	Научно-практические основы менеджмента в сфере культуры.	<p>Сущность и характерные черты современного менеджмента, внешняя и внутренняя среда организации. Цикл менеджмента, стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Структура организации, система методов управления. Принципы организации работы коллектива исполнителей, роль мотивации и потребностей. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Принципы руководства (единоначалие и партнёрство), стили руководства. Особенности менеджмента в социально-культурной сфере, система и структура управления культурой. Основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры. Цели и задачи управления учреждениями (организациями) культуры. Принципы организации и анализ работы коллектива исполнителей и учреждения (организации) культуры.</p>



№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание
2	Нормативно-правовое регулирование деятельности учреждений культуры	<p>Понятие культуры и её сущность. Определение культуры с точки зрения права, её виды и основные функции, роль культуры в современном обществе и государстве. Понятие, основные принципы и задачи осуществления культурной политики в России. Характеристика современных культурных процессов, изучение структуры государственной культурной политики, её объектов и субъектов. Обязанности государства в области культуры. Изучение обязанностей государства в области культуры в соответствии с законодательством РФ: обеспечение свобод и гарантий самостоятельности субъектов культурной деятельности, антимонопольное регулирование культурной деятельности и другие. Права и свободы человека и гражданина, народов и иных этнических общностей в области культуры. Изучение международных актов и соглашений о правах и свободах человека в области культуры, Конституции РФ о правах и свободах человека в области культуры. Правовые основы охраны и использования национального культурного достояния. Изучение правовой базы сохранения и развития библиотечного, музейного, архивного, театрального, циркового дела в РФ, развития образовательных программ в сфере культуры и искусства. Особенности правового регулирования труда работников культуры. Полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и</p>



№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание
		<p>органов местного самоуправления в области культуры. Правовые основы экономического регулирования в области культуры. Правовое регулирование независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры. Правовое регулирование культурных обменов РФ с зарубежными странами. Способы правовой охраны авторских и смежных прав. Антикоррупционные стандарты поведения.</p>
3	<p>Психолого-педагогические основы менеджмента в сфере культуры</p>	<p>Менеджмент как наука и искусство. Понятие, определение цели и задач менеджмента в сфере культуры. Культура как объект управления. Изучение деятельности, которая обеспечивает развитие культуры (экономика культуры, правовая деятельность в области культуры, финансирование и управление культурой, социальный маркетинг и т. д.). Основы управления персоналом. Изучение теоретических основ управления, маркетинга персонала в организации, управления поведением человека. Мотивация трудовой деятельности творческого коллектива. Изучение понятия мотивации и мотивационного процесса, содержательных и процессуальных теорий мотивации, взаимосвязи мотива и стимула в управлении творческих работников. Кадровая политика организации. Изучение понятия кадровой политики организации и её типов, этапов построения кадровой политики. Эффективность менеджмента в сфере культуры (искусства). Изучение методик оценки эффективности, характеристик непосредственных результатов управления как показателей эффективности.</p>



№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание
4	Информационные технологии и защита информации в управленческой деятельности.	<p>Информационные технологии в сфере культуры. Изучение современных сетевых, интернет-технологий, офисных технологий и программного обеспечения для управления проектами в сфере культуры. Правовые аспекты использования информации и правила цитирования источников в интернете. Основные технологии организации информационно-методического обеспечения. Структура информационных ресурсов интернета и инструментарии функциональных задач. Методы сбора и анализа информации, процесс разработки и принятия решений, работа с информацией в сфере культуры. Системы поддержки принятия решений и электронного документооборота. Сетевые информационные технологии в сфере культуры, информационно-аналитические подразделения органов управления, ситуационные центры. Основы информационной безопасности в сфере культуры, в том числе профилактика интернет-рисков при работе учреждений культуры в интернете.</p>
5	Управление персоналом в учреждениях культуры.	<p>Понятие «управление персоналом», его цели и задачи в учреждениях культуры. Кадровая политика — стратегическая основа деятельности в работе с кадрами, включает принципы, нормы и правила. Особенности управления персоналом в сфере культуры: например, необходимость учитывать специфику деятельности учреждений культуры (зачастую это некоммерческие организации) и требования к сотрудникам (профессиональная компетентность, мобильность, ориентация на творческую деятельность)</p>



№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание
6	Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры	Финансовый менеджмент; бюджетные и внебюджетные источники финансирования деятельности учреждений культуры; организация планирования деятельности в учреждениях культуры; учёт, отчётность, контроль финансовой деятельности
7	Маркетинговые коммуникации в сфере культуры.	<p>Реклама как элемент маркетинговых коммуникаций. Понятие рекламы, цели и задачи, история рекламы, виды рекламы, коммуникационные средства, информационные модели рекламной коммуникации и другие темы.</p> <p>Элементы маркетинговых коммуникаций. К ним относятся, например, стимулирование сбыта, связи с общественностью, личные продажи, прямой маркетинг.</p> <p>Интегрированные маркетинговые коммуникации. Внутренние коммуникации организации, эффективность маркетинговой коммуникации, особенности коммуникаций в социально-культурной сфере.</p>

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание
1	Научно-практические основы менеджмента в сфере культуры.	<p>Подготовка конспектов по истории менеджмента, моделям менеджмента и основам менеджмента. Можно использовать учебные пособия, учебники и специальную литературу.</p> <p>Изучение материалов о научных институтах, исследующих сферу культуры, о ведущих отечественных и зарубежных учёных, авторах теорий и методик.</p> <p>Анализ деятельности в сфере культуры. Можно изучить статистические данные за отчётные периоды,</p>



№ п/ п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание
		<p>построить таблицы и систематизировать информацию по разным направлениям сферы культуры.</p> <p>Проведение SWOT-анализа выбранной организации</p>
2	<p>Нормативно-правовое регулирование деятельности учреждений культуры</p>	<p>Общая характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность организаций в социокультурной сфере. Система юридических лиц в социально-культурной сфере. Правовое регулирование хозяйственно-финансовой деятельности организаций социально-культурной сферы. Особенности заключения и исполнения государственных контрактов. Возмездные договоры в социально-культурной сфере, законодательство о защите прав потребителей. Общие особенности правового регулирования сферы культуры в России. Правовой режим культурных ценностей в РФ. Музей как особая форма организации в сфере культуры, правовой статус. Особенности оборота музейных ценностей. Общемировое культурное пространство, проблемы соотношения универсальных, региональных и внутрироссийских правовых комплексов в социально-культурной сфере. Исключительное право на результат интеллектуальной деятельности. Авторское право и особенности правового регулирования отношений в авторском праве. Меры по защите авторских прав по законодательству РФ. Законодательное регулирование свободного использования объектов авторского права.</p>
3	<p>Психолого-педагогические основы менеджмента в сфере культуры</p>	<p>Подготовка реферата по одной из предложенных тем: «Ведущие школы менеджмента», «История развития государственного менеджмента в России», «Менеджмент в сфере культуры советского периода»</p>



№ п/ п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание
4	Информационные технологии и защита информации в управленческой деятельности.	Описать роль информационных систем в управлении организацией. Описать виды угроз безопасности информационной системы и информационной технологии. Описать систему подготовки кадров в области информационной безопасности в РФ. Описать национальные интересы в информационной сфере
5	Управление персоналом в учреждениях культуры.	Составить перечень внутреннего и внешнего кадрового делопроизводства на примере конкретной компании. Нужно определить, какие документы определяют порядок обязательного делопроизводства и в чём специфика документов в сфере управления персоналом рекомендуемого делопроизводства
6	Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры	<p>Изучить процесс трансформации культурной политики в РФ, основные нормативно-правовые акты в сфере культуры, Закон о культуре, Государственную культурную политику, Национальный проект «Культура».</p> <p>Привести примеры и дать характеристику основных источников финансирования деятельности учреждений культуры.</p> <p>Охарактеризовать основные параметры планирования финансово-экономической и хозяйственной деятельности учреждений культуры.</p>
7	Маркетинговые коммуникации в сфере культуры.	Разработать комплексный план маркетинговых коммуникаций для культурного мероприятия или учреждения



#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы

- <https://www.book.ru/> Электронная библиотечная система «BOOK.ru» издательства «КноРус медиа»
  - <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ»
  - <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
  - <http://znanium.com/> Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM
- Электронные библиотеки
- <https://www.gumer.info/>
  - <http://www.vehi.net/index.html>
  - <http://velikanov.ru/philosophy/>

#### ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,

используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)

#### 5.ФОРМА ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ

Тестирование..