

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сухолет И.Н. Сухолет Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: ректор «ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»

Дата подписания: 19.06.2026 21:21:49

Уникальный программный ключ:

90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО

«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО
ИСКУССТВА»

И.Н. Сухолет

17 июня 2026 г.

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА

Протокол № 12 от 17 июня 2026 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ

направленность (профиль)

Управление культурой и креативными индустриями

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Москва-2026



Разработана кафедрой: МЕНЕДЖМЕНТА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА



Структура ООП

| | | |
|-----------|---|----|
| Раздел 1. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 5 |
| 1.1. | Назначение основной образовательной программы..... | 5 |
| 1.2 | Нормативные основания для разработки ООП..... | 5 |
| 1.3 | Перечень сокращений, используемых в тексте ООП..... | 6 |
| Раздел 2. | ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 51.03.01 «КУЛЬТУРОЛОГИЯ» НА УРОВНЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НА УРОВНЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - БАКАЛАВРИАТ | 6 |
| 2.1 | Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ..... | 6 |
| 2.2 | Формы получения образования и формы обучения..... | |
| 2.3 | Нормативно установленный объем образовательной программы..... | 6 |
| 2.4 | Нормативно установленные сроки освоения образовательной программы | 6 |
| Раздел 3. | ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ..... | 7 |
| 3.1 | Направленность (профиль) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности) 51.03.01 «КУЛЬТУРОЛОГИЯ» | 7 |
| 3.2 | Области профессиональной деятельности выпускников..... | 7 |
| 3.3 | Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников | 7 |
| 3.4 | Перечень профессиональных стандартов, сопряженных с объектами и типами задач профессиональной деятельности выпускников:..... | 8 |
| Раздел 4. | ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 8 |
| | | |
| 4.1. | Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части | 8 |
| 4.1.1 | Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения..... | 8 |
| 4.1.2 | Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.... | 14 |
| 4.1.3 | Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения..... | 15 |
| Раздел 5. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП..... | 21 |
| 5.1 | Объем обязательной части образовательной программы..... | |
| 5.2 | Объем практической подготовки | 21 |
| 5.3 | Типы практики..... | 22 |
| 5.4 | Календарный учебный график..... | 22 |



| | | |
|--------------|--|----|
| 5.5 | Учебный план | 22 |
| 5.6 | Рабочие программы дисциплин | 22 |
| 5.7 | Рабочие программы практик | 22 |
| Раздел 6. | ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП | 23 |
| 6.1 | Методы и средства организации и реализации образовательного процесса: | 23 |
| 6.2 | Кадровое обеспечение образовательной программы | 25 |
| 6.3 | Материально-техническое и учебно-методическому обеспечению образовательной программы | 25 |
| 6.4 | Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе | 26 |
| Раздел 7. | ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА | 27 |
| 7.1 | Рабочая программа воспитания | 27 |
| 7.2 | Календарный график воспитательной работы | 27 |
| Приложение 1 | Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 51.03.01. Культурологии | 28 |
| Приложение 2 | Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01. Культурологии | 29 |



Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) по направлению подготовки **51.03.01 «Культурология»** и уровню высшего образования бакалавриата, реализуемая в АНО ВО Институтом современного искусства, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 №1177 (далее – ФГОС ВО, в части;

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации ООП;
- государственной итоговой аттестации выпускников и профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника

1.2. Нормативные основания для разработки ООП

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 51.03.01 «Культурология» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.12.2017 № 1177 (далее – ФГОС ВО). Зарегистрировано в Минюсте 09.01.2018 г. № 49567;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 с изменениями, внесенными в него приказом Минобрнауки России от 09.02.2016 № 86;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), по программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, утвержденный решением Ученого совета АНО ВО «Институт Современного Искусства» протокол № 1 от «30» августа 2024 г.;
- Порядок проверки выпускных квалификационных работ на заимствования (бакалавриат, специалитет, магистратура), утвержденный решением Ученого совета АНО ВО «Институт Современного Искусства» протокол № 1 от «29» августа 2025 г.



1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ООП

- **ЕКС** – Единый квалификационный справочник
- **з.е.** – зачетная единица
- **ООП** – основная профессиональная образовательная программа
- **ОТФ** - обобщенная трудовая функция
- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции
- **Организация** – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
- **ПК** – профессиональные компетенции
- **ПООП** – примерная основная образовательная программа
- **ПС** – профессиональный стандарт
- **УГСН** – укрупненная группа направлений и специальностей
- **УК** – универсальные компетенции
- **ФЗ** – Федеральный закон
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 51.03.01 «Культурология»

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Бакалавр

2.2. Формы получения образования и формы обучения

Очная, Заочная

2.3. Нормативно установленный объем образовательной программы

240 зачетных единиц

2.4. Нормативно установленные сроки освоения образовательной программы

при очной форме обучения 4 года

при заочной форме обучения 4 года 6 месяцев



Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников:

- 04 Культура, искусство (в сфере реализации культурно-просветительской деятельности, проектной деятельности)

3.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам задач):

- **проектно - аналитический**
- **организационно-управленческий**

Типы и задачи профессиональной деятельности выпускников:

проектно - аналитический:

- участие в разработке концепции проекта и реализации проектов, связанных с социокультурными процессами и практиками,
- разработка социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества;
- консультационная работа в рекламно-информационных агентствах, туристических фирмах и компаниях, государственных, общественных и бизнес-структурах, учреждениях культуры;

организационно-управленческий

- участие в реализации корпоративной и конкурентной стратегий организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного управления в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

3.3. Перечень профессиональных стандартов, сопряженных с объектами и типами задач профессиональной деятельности выпускников:

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
|-------------------------------|---------------------------------|--|
| 08 Финансы и экономика | | |
| 1 | 08.006 | Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н (зарегистрировано Министерством |



| | | |
|---|---------------|--|
| | | юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный № 71783) |
| 2 | 08.008 | Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 368051) |
| 3 | 08.010 | Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251) |
| 4 | 08.018 | Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 264н (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2025 г., регистрационный № 82370) |
| 5 | 08.035 | Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 г. № 790н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 декабря 2023 года, регистрационный N 76349)) |
| 6 | 08.040 | Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. № 764н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 июня 2020 года, регистрационный N 58541) |
| 7 | 08.041 | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. № 431н (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 г., регистрационный № 59295) |
| | 08.043 | Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289) |



Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Знать: специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации. Уметь: находить, анализировать, синтезировать информацию, применять системный подход в соответствии с поставленными задачами. Владеть: навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Знать: принципы и методы правового регулирования общественных отношений; виды нормативных документов и принципы работы с ними; законодательство в сфере культуры и образования. Уметь: анализировать и обобщать информацию об имеющихся ресурсах и ограничениях конкретной практической деятельности; определить последовательность задач для достижения цели; самостоятельно |



| | | |
|------------------------------|---|---|
| | | <p>ориентироваться в законодательстве РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>Владеть: навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с различными нормативными документами</p> |
| Командная работа и лидерство | <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p>Знать: основы социальной и практической психологии, принципы взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социокультурного взаимодействия и коммуникации.</p> <p>Уметь: определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции, согласовывать свои действия с другими участниками команды; координировать общую работу; принимать, обосновывать решения; планировать последовательность действий для достижения заданного результата..</p> <p>Владеть: навыками планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации; технологиями создания и управления командой.</p> |
| Коммуникация | <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах</p> | <p>Знать: основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на</p> |



| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| | <p>на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p> | <p>русском и иностранном(ых) языке(ах). Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); выявлять и устранять языковые ошибки. Владеть: навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии.</p> |
| <p>Межкультурное взаимодействие</p> | <p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> | <p>Знать: социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основы и принципы межкультурного взаимодействия и коммуникации в различном социокультурном контексте; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук. Уметь: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации. Владеть: навыками межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики.</p> |



| | | |
|---|---|---|
| <p>Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)</p> | <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>Знать: основы гуманистической психологии, приемы практической психологии, структуру личности, суть процессов социализации и инкультурации, значение образования в современном мире. Уметь: определять приоритеты собственного личностного и профессионального роста, выстраивать собственную образовательную траекторию развития. Владеть: навыками самодиагностики, самообразования, самомотивации, планирования, тайм-менеджментом.</p> |
| <p>Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)</p> | <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>Знать: основы и правила здорового образа жизни, поддержания физического тонуса и укрепления здоровья человека средствами физической культуры. Уметь: воспроизводить комплексы физических упражнений, необходимые для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Владеть: навыками организации здорового образа жизни и поддержания физического тонуса, определения норм физической нагрузки и характера физических упражнений.</p> |
| <p>Безопасность жизнедеятельности</p> | <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> | <p>Знать: основы экологии, правила безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов окружающей среды.</p> |



| | | |
|---|--|--|
| | | <p>Уметь: определять степень опасности угрожающих факторов, адекватно реагировать при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Владеть: навыками оказания первой помощи и использования индивидуальных средств защиты.</p> |
| <p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p> | <p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета. |



| | | |
|----------------------------|--|---|
| <p>Гражданская позиция</p> | <p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе; - виды позиций в области психологии и педагогики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками регулирования морально-ценностных, нравственных, деятельностных, общественных отношений. |
|----------------------------|--|---|

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Код и наименование общепрофессиональных компетенций | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|
| <p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике</p> | <p>Знать: теоретические основы культурологии и проектного подхода, принципы и правила практической реализации проекта в конкретной социокультурной среде. Уметь: применить теоретические знания в области культурологии и социокультурного проектирования в</p> |



| | |
|---|---|
| | <p>практической деятельности для решения конкретных задач.</p> <p>Владеть: навыками прикладных исследований; навыками практической реализации проектных разработок.</p> |
| <p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;</p> | <p>Знать: основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами.</p> <p>Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.</p> |
| <p>ОПК-3. Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики</p> | <p>Знать: содержание документов, регламентирующих профессиональную деятельность, требования профессиональных стандартов; этику и нормы профессиональной этики.</p> <p>Уметь: соблюдать требования профессиональных стандартов и норм профессиональной этики.</p> <p>Владеть: навыками анализа регламентирующих профессиональное поведение документов; самооценки и критического анализа своего профессионального поведения.</p> |
| <p>ОПК-4. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации</p> | <p>Знать: теоретические концепции культурной политики, механизмы практической реализации культурной политики, основы современной государственной культурной политики Российской Федерации, направления, стратегии, программы реализации государственной культурной политики на федеральном и региональном уровнях.</p> <p>Уметь: анализировать основные проблемы, цели, задачи, стратегии, региональные программы культурной политики.</p> <p>Владеть: навыками анализа нормативных и иных документов в области государственной культурной политики; навыками разработки стратегии и программ культурной политики.</p> |



4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задачи профессиональной деятельности | Код и наименование профессиональных компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональных компетенции | Основание (ПС, анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.) |
|---|---|--|--|
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно управленческий | | | |
| | ПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в | Анализ отечественного и зарубежного опыта |



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий. | |
| | <p>ПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач; - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы). <p>Уметь:</p> | <p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p> |



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;- проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных | |
|--|--|--|--|



| | | | |
|--|---|---|--|
| | | <p>информационных технологий и программного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде; - навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов. | |
| | | | |
| | <p>ПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений; - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; - принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; - основные методы и инструменты управления операционной деятельностью. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; - оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений; - проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений; - оптимизировать операционную деятельность | |



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; - навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления; - навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности; - навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий. | |
| | <p>ПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; | |



| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>- основы анализа финансовой отчетности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - навыками разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования. | |
| | <p>ПК-5 Способен к проведению маркетинговых исследований и прогнозированию спроса на существующих и потенциальных рынках творческой индустрии и реализации программ продвижения</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы маркетинга и делопроизводства, основы микро- и макроэкономики, основы информационных технологий, методы сегментирования рынка, методика позиционирования продукции организации на рынке, модельный ряд выпускаемой продукции, статистические и маркетинговые методы сбора, | |



| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>продукта организации сферы культуры и искусства</p> | <p>обработки, анализа и прогнозирования данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> - специализированные программные продукты, методы расчета емкости рынка, методы анализа конкурентоспособности; - основы рекламной деятельности, методику разработки комплекса маркетинга, методику проведения презентаций, техники продаж, основы медиапланирования, методику анализа эффективности рекламной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять факторы, влияющие на уровень продаж организации и емкость рынка, использовать внутренние информационные ресурсы, применять статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных, выбирать критерии для анализа, анализировать эффективность каналов сбора данных; - определять конкурентное окружение продукта организации на рынке, определять модели-аналоги продукта конкурентов; - использовать прикладные программные продукты; - проводить маркетинговое исследование в соответствии с планом и требованиями технического задания, согласовывать цели и задачи выполнения составной части маркетингового исследования в соответствии с целями технического задания, оформлять информацию по результатам маркетинговых | |
|--|--|---|--|



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>исследований в удобном и наглядном виде;</p> <ul style="list-style-type: none">- сегментировать рынок и определять целевые сегменты рынка;- разрабатывать программу продвижения продукта, выбирать каналы коммуникаций для реализации программы продвижения продукта, анализировать эффективность программы продвижения продукта;- организовывать выполнение плана рекламной кампании, обеспечивать соответствие рекламной продукции стандартам организации и целям рекламной кампании, организовывать и контролировать процесс документооборота в рамках реализации рекламной кампании, анализировать и оценивать эффективность рекламной кампании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками проведения маркетинговых исследований с применением статистических методов сбора, обработки, анализа данных, ведения документации по статистической обработке результатов маркетинговых исследований в соответствии со стандартами организации;- навыками анализа спроса на продукт организации на рынках сбыта, разработки предложений, способствующих росту показателей продаж;- навыками разработки предложений по оптимизации методов комплексного анализа конкурентоспособности продукта; | |
|--|--|--|--|



| | | | |
|---|---|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа выбора каналов коммуникаций и эффективности программы продвижения продукта, разработки предложений по повышению эффективности программы продвижения продукта; - навыками определения целей и плана рекламной кампании, контроля и своевременной корректировки плана рекламной кампании в соответствии с изменяющимися условиями. | |
| Тип задач профессиональной деятельности проектно-аналитический | | | |
| | ПК-6. Способен к реализации проекта государственно-частного партнерства | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; - методы финансового анализа и финансовых вычислений; - отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; | Анализ отечественного и зарубежного опыта |



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>- методикой внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками.</p> <p>Уметь:</p> <p>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику организации;</p> <p>- разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;</p> <p>- организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе;</p> <p>- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;</p> <p>- пользоваться компьютерными программами для ведения</p> | |
|--|--|--|--|



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;</p> <ul style="list-style-type: none">- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды, проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды, исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;- оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта, формировать и применять набор инструментов налогового планирования;- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния, планировать программы и сроки проведения финансового анализа и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;- оценивать и анализировать финансовый | |
|--|--|--|--|



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность;</p> <p>- планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;</p> <p>- навыками счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>- навыками формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>- навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>- навыками контроля соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> | |
|--|--|--|--|



| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>- навыками организации работ по финансовому анализу, планирования работ по анализу финансового состояния;</p> <p>- навыками составления финансовых планов, бюджетов и смет, представления финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления для утверждения.</p> | |
|--|--|---|--|

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части 55,8 % из учебного плана. В состав обязательной части помимо дисциплин (модулей) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности включены дисциплины, направленные на формирование всего комплекса общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

5.2. Объем практической подготовки

Очная форма обучения

| | | |
|--|-----------------|-------|
| Процент практической подготовки от общего объема часов (%) | Б1 | 22,4% |
| | Б2 | 26,2% |
| | Б3 | 100% |
| | Итого по блокам | 25,7% |

Заочная форма обучения

| | | |
|--|-----------------|--|
| Процент практической подготовки от общего объема часов (%) | Б1 | |
| | Б2 | |
| | Б3 | |
| | Итого по блокам | |

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей



профессиональной деятельностью. Практическая подготовка организована при реализации учебных дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

5.3. Типы практики

Образовательная программа включает учебную и производственную (в том числе преддипломную) практику.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика
- творческая практика

Типы производственной практики:

- проектно-технологическая практика
- преддипломная практика

5.4. Календарный график

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/eduop/>

5.5. Учебный план

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/eduop/>

5.6. Рабочие программы дисциплин

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/eduop/>

5.7. Рабочие программы практик

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/eduop/>

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП

6.1. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:

а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- практические занятия
- самостоятельная работа студентов;
- коллоквиум;
- консультация



б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:

- групповые и мелкогрупповые занятия
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;

При реализации ООП рекомендуются следующие виды учебных занятий в зависимости от численности обучающихся:

- групповые занятия — в группах от 13 человек (по дисциплинам: философия, история, правоведение и авторское право, психология и педагогика, безопасность жизнедеятельности, русский язык и культура речи, основы государственной культурной политики, история культуры и искусств, история религий, история литературы (зарубежной), история литературы (отечественной), основы научных исследований), основы современной культуры и этики, деловые коммуникации.

мелкогрупповые занятия от 2 до 12 человек (по дисциплинам: иностранный язык, теория культуры, философия культуры, социология культуры, этика и эстетика, социально культурная антропология, История зарубежного театра, История русского театра, История зарубежной музыкальной культуры, История отечественной музыкальной культуры, История хореографического искусства, История кинематографа, Массовая и элитарная культура, Особенности визуальной культуры, Культура массовых коммуникаций, Культура социальных групп и движений, Межкультурные коммуникации, Экономика культуры, Менеджмент в сфере культуры и искусства, Социокультурное проектирование. Управление проектами в сфере культуры, Современные информационные технологии, История изобразительного искусства и дизайна, Методы изучения культуры, Источниковедение, Методика преподавания теории, истории культуры и искусства, Социальная психология и педагогика, Возрастная психология, Основы медицинских знаний. Культура здоровья, Возрастная анатомия. физиология и гигиена, Этикет и деловая культура, Этика деловых отношений, Основы рекламы в сфере культуры, Связи с общественностью в сфере культуры и искусства, Основы актерского мастерства, Основы режиссуры театрализованных представлений и праздников, основы драматургии и сценарного мастерства, Основы сценарного мастерства.

При реализации ООП применяются следующие виды учебной работы:

Лекция. Используют различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную. Содержание и



структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям, связанным с ведением тех видов деятельности, к которым готовится обучающийся (художественно-творческого, педагогического) для ООП являются продолжающиеся на регулярной основе в течение всего периода обучения практические занятия в виде репетиций и творческих выступлений, а также семинар.

Практическое занятие имеет разновидности: семинар и творческое интерактивное занятие.

а) Семинар – практическое занятие, являющееся дополнением лекционных занятий в рамках изучения дисциплин Философия, История (история России, всеобщая история), Основы государственной культурной политики, модуля История музыки, Музыкальная психология и педагогика, История религий, История культуры и искусства, Правоведение. Авторское право, Основы проектного менеджмента. Самоменеджмент, История литературы (зарубежной), История литературы (отечественной), Основы научных исследований. Семинары могут проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций.

б) Творческое интерактивное занятие – индивидуальное, мелкогрупповое, групповое занятие, предполагающие приоритетное использование интерактивных форм обучения. Практические занятия являются основным видом занятий по дисциплинам Иностранный язык, Физическая культура и спорт (Физическая подготовка) и др.

Самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы, выражаемую в зачетных единицах и выполняемую обучающимся в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в аудиториях, библиотеке, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

6.2. Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Кадровое обеспечение программы соответствует разделу IV ФГОС ВО
51.03.01 Культурология - Требования к реализации программы



6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Образовательная организация располагает учебными аудиториями для проведения лекционных и практических учебных занятий, предусмотренных ООП, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, в соответствии с разделом IV ФГОС ВО **51.03.01 Культурология - Требования к реализации программы**

АНО ВО «Институт современного искусства» обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Электронный каталог печатных изданий находится на сайте вуза (http://isi-vuz.ru/Files/Электронный_каталог.pdf)

В образовательном процессе используются ЭБС «Лань», «Книгафонд», «Юрайт», «IPRbooks» (<http://isi-vuz.ru/students/library>)

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение ООП - <http://isi-vuz.ru/sveden/objects>

6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой вуз принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы вуз при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников вуза.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного



процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик (в форме анкетирования).

Раздел 7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

7.1 Рабочая программа воспитания

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/eduop/>

7.2 Календарный график воспитательной работы

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/eduop/>

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 51.04.01. Культурология

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
|----------|------------------------------------|--|
|----------|------------------------------------|--|



| 08 Финансы и экономика | | |
|------------------------|---------------|--|
| 1 | 08.006 | Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный № 71783) |
| 2 | 08.008 | Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 368051) |
| 3 | 08.010 | Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251) |
| 4 | 08.018 | Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 264н (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2025 г., регистрационный № 82370) |
| 5 | 08.035 | Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 г. № 790н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 декабря 2023 года, регистрационный N 76349)) |
| 6 | 08.040 | Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. № 764н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 июня 2020 года, регистрационный N 58541) |
| 7 | 08.041 | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. № 431н (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 г., регистрационный № 59295) |



| | | |
|--|--------|--|
| | 08.043 | Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный № 63289) |
|--|--------|--|

Приложение 2

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки **51.03.01. Культурология**

| Профессиональный стандарт | ОТФ | ТФ | Компетенция |
|----------------------------------|------------|-----------|--------------------|
|----------------------------------|------------|-----------|--------------------|



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |