

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 19.06.2025 16:32:25

Уникальный программный ключ:

90b04a8fcdf24f39034a47d003e725667d57043e870b41a3cee22df0848bbe2c

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО

«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО  
ИСКУССТВА»

И.Н. Сухолет

18 июня 2025 г.

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА

Протокол № 12 от 18 июня 2025 г.

## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

### ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Образовательная программа

**Телерадиожурналистика**

Направление подготовки

**42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА**

Уровень высшего образования

**Бакалавриат**

Москва 2025



Разработана кафедрой **Журналистики и массовых коммуникаций**



## Структура ООП

### СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1.	Назначение основной образовательной программы.....	5
1.2.	Нормативные основания для разработки ООП.....	5
1.3.	Перечень сокращений, используемых в тексте ООП.....	6
Раздел 2.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 «ЖУРНАЛИСТИКА» НА УРОВНЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НА УРОВНЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - БАКАЛАВРИАТ	6
2.1.	Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ.....	6
2.2.	Формы получения образования и формы обучения.....	
2.3.	Нормативно установленный объем образовательной программы.....	6
2.4.	Нормативно установленные сроки освоения образовательной программы	6
Раздел 3.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	7
3.1.	Области профессиональной деятельности выпускников.....	7
3.2.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	7
3.3.	Перечень профессиональных стандартов, сопряженных с объектами и типами задач профессиональной деятельности выпускников:.....	8
Раздел 4.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	9
4.1.	Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	9
4.1.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	9
4.1.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	17
4.1.3.	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	21
Раздел 5.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП.....	26
5.1.	Объем обязательной части образовательной программы.....	26
5.2.	Объем практической подготовки.....	26
5.3.	Типы практики.....	26
5.4.	Календарный учебный график.....	26
5.5.	Учебный план	27
5.6.	Рабочие программы дисциплин .....	27
5.7.	Рабочие программы практик .....	27
Раздел 6.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП	
6.1.	Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:	27
6.2.	Кадровое обеспечение образовательной программы	28



6.3	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	28
6.4	Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	28
Раздел 7	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	29
7.1.	Рабочая программа воспитания	29
7.2.	Календарный график воспитательной работы	29
	Приложение 1	
	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 42.04.02 «ЖУРНАЛИСТИКА»	31
	Приложение 2	
	Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «ЖУРНАЛИСТИКА»	33



## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) по направлению подготовки **42.03.02 «Журналистика»** и уровню высшего образования бакалавриата, реализуемая в АНО ВО Институтом современного искусства, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 №524 (далее – ФГОС ВО) и с учетом рекомендуемой примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) в части;

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации ООП;
- государственной итоговой аттестации выпускников и профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника.

### 1.2. Нормативные основания для разработки ООП

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) **42.03.02 «Журналистика»** и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 524 (далее – ФГОС ВО) Зарегистрирован в Минюсте 29.06.2017 г. № 47219;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности) по программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации(итоговой аттестации), по программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию;
- Порядок проверки выпускных квалификационных работ на заимствования (бакалавриат, специалитет, магистратура).

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП

- ЕКС – единый квалификационный справочник



- з.е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 Журналистика
- ПК – профессиональные компетенции
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение
- ТФ - трудовая функция
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ВКР - выпускная квалификационная работа
- СМИ - средства массовой информации

## **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 42.03.02 «Журналистика»**

### **2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ**

Бакалавр

### **2.2. Формы получения образования и формы обучения**

Очная, Заочная

### **2.3. Нормативно установленный объем образовательной программы**

240 зачетных единиц

### **2.4. Нормативно установленные сроки освоения образовательной программы**

при очной форме обучения 4 года

при заочной форме обучения от 4 лет 6 месяцев



### **Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

Направленность (профиль) образовательной программы бакалавриата «Телерадиожурналистика» в рамках направления подготовки 42.03.02 «Журналистика».

#### **3.1. Области профессиональной деятельности выпускников:**

- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии
- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)

#### **3.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам задач):**

- **авторский**
- **редакторский**
- **технологический**
- организационный
- социально-просветительский

#### ***Типы и задачи профессиональной деятельности выпускников:***

- **авторский:**

Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

- **редакторский:**

Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа;

- **технологический:**

Участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий

- организационный:

Организация процесса создания журналистского текста и (или) продукта

- социально-просветительский

Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта

#### ***Основные объекты (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:***



- журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

### 3.3. Перечень профессиональных стандартов, сопряженных с объектами и типами задач профессиональной деятельности выпускников:

Наименование области профессиональной деятельности		
п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<b>06. Связь, информационные и коммуникационные технологии</b>		
1	06.009	Профессиональный стандарт « <b>Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973)
2	06.013	Профессиональный стандарт « <b>Специалист по информационным ресурсам</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
<b>11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)</b>		
9	11.003	Профессиональный стандарт « <b>Корреспондент средств массовой информации</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589)
4	11.004	Профессиональный стандарт « <b>Ведущий телевизионной программы</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33669)
8	11.005	Профессиональный стандарт « <b>Специалист по</b>



		<b>производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»,</b> утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34949)
7	11.006	Профессиональный стандарт <b>«Редактор средств массовой информации»,</b> утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899)
3	11.009	Профессиональный стандарт <b>«Режиссер средств массовой информации»,</b> утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34198)
5	11.010	Профессиональный стандарт <b>«Фотограф»,</b> утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1077н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 февраля 2015 г., регистрационный № 36020)
4	11.013	Профессиональный стандарт <b>«Графический дизайнер»,</b> утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный № 45442)

#### Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

##### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

###### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять поиск,	<b>Знать:</b> – основные закономерности



<p><b>мышление</b></p>	<p>критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>взаимодействия человека и общества, – этапы исторического развития человечества; – основные философские категории и проблемы человеческого бытия; – принципы поиска методов изучения произведения искусства; – терминологическую систему;</p> <p><b>Уметь:</b> – анализировать социально и лично значимые философские проблемы; – осмысливать процессы, события и явления мировой истории в динамике их развития, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; – «мыслить в ретроспективе» и перспективе будущего времени на основе анализа исторических событий и явлений; – формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам; – использовать полученные теоретические знания о человеке, обществе, культуре, в учебной и профессиональной деятельности; – критически осмысливать и обобщать теоретическую информацию; – применять системный подход в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> – технологиями приобретения, использования и обновления социогуманитарных знаний; – навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля; – общенаучными методами (компаративного анализа, системного обобщения).</p>
<p><b>Разработка и реализация проектов</b></p>	<p><b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные</p>	<p><b>Знать:</b> – общую структуру концепции реализуемого проекта, понимать ее составляющие и принципы их</p>



	<p>способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>формулирования; – основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; – особенности психологии творческой деятельности; – закономерности создания художественных образов и музыкального восприятия;</p> <p><b>Уметь:</b> – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; – выстраивать оптимальную последовательность психолого-педагогических задач при организации творческого процесса;</p> <p><b>Владеть:</b> – навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации задачи; – понятийным аппаратом в области права; – навыками самоуправления и рефлексии, постановки целей и задач, развития творческого мышления.</p>
<p><b>Командная работа и лидерство</b></p>	<p><b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p><b>Знать:</b> – психологию общения, методы развития личности и коллектива; – приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке; – этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом; – механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей;</p> <p><b>Уметь:</b> – работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом;</p>



		<p>– понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели;</p> <p>– навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива;</p> <p>– системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками.</p>
<p><b>Коммуникация</b></p>	<p><b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>– общую структуру концепции реализуемого проекта, понимать ее составляющие и принципы их формулирования;</p> <p>– основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности;</p> <p>– особенности психологии творческой деятельности;</p> <p>– закономерности создания художественных образов и музыкального восприятия;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>– формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели;</p> <p>– ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;</p> <p>– выстраивать оптимальную последовательность психолого-педагогических задач при организации творческого процесса;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации</p>



		<p>задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятийным аппаратом в области права;</li> <li>– навыками самоуправления и рефлексии, постановки целей и задач, развития творческого мышления.</li> </ul>
<b>Межкультурное взаимодействие</b>	<b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологию общения, методы развития личности и коллектива;</li> <li>– приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке;</li> <li>– этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом;</li> <li>– механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей;</li> </ul>
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом;</li> <li>– понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации;</li> </ul>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– развитой способностью к чувственно-художественному восприятию этнокультурного разнообразия современного мира;</li> <li>– нормами недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей;</li> <li>– речевым этикетом межкультурной коммуникации;</li> <li>– навыками анализа различных художественных явлений, в которых отражено многообразие культуры современного общества, в том числе явлений массовой культуры</li> </ul>
<b>Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч.</b>	<b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных)</li> </ul>



<p><b>здоровьесбережени е)</b></p>	<p>реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>и т.д.), для успешного выполнения порученной работы;</p> <p><b>Уметь:</b> – планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; – реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей;</p> <p><b>Владеть:</b> – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.</p>
<p><b>Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережени е)</b></p>	<p><b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> – методы сохранения и укрепления физического здоровья и уметь использовать их для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – социально-гуманитарную ценностную роль физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; – роль физической культуры и принципы здорового образа жизни в развитии человека и его готовности к профессиональной деятельности; – влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности;</p> <p><b>Уметь:</b> – организовывать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни; – использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития,</p>



		<p>физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики;</li> <li>– выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;</li> <li>– преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;</li> <li>– выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;</li> </ul>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– опытом спортивной деятельности, физическим самосовершенствованием и самовоспитанием;</li> <li>– способностью к организации своей жизни в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни;</li> <li>– методикой самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма.</li> <li>– методикой повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья и подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;</li> <li>– методикой организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях.</li> </ul>
<p><b>Безопасность жизнедеятельности</b></p>	<p><b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;</li> <li>– правовые, нормативные и</li> </ul>



	<p>чрезвычайных ситуаций</p>	<p>организационные основы безопасности жизнедеятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы физиологии человека и рациональные условия его деятельности;</li> <li>– анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;</li> <li>– современный комплекс проблем безопасности человека;</li> <li>– средства и методы повышения безопасности;</li> <li>– концепцию и стратегию национальной безопасности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;</li> <li>– планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умениями и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.</li> </ul>
<p><b>Экономическая культура и финансовая грамотность</b></p>	<p><b>УК-9.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul>
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul>
		<p><b>Владеть:</b></p>



		<p>навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета.- методами реализации основных функций проектного управления</li> </ul>
Гражданская позиция	<p><b>УК-10.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы гражданского права и юридической грамотности;</li> <li>- различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе;</li> <li>- виды позиций в области психологии и педагогики.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками регулирования морально-ценностных, нравственных, деятельностных, общественных отношений.</li> </ul>

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<p><b>Область профессиональной деятельности:</b> 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)</p>
<p><b>Объект или область знания:</b> Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по</p>



различным каналам и адресованный разным аудиторным группам		
Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	<b>ОПК-1.</b> Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	<b>Знает</b> отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ <b>Умеет</b> осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов <b>Владеет</b> навыками создания медиатекстов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	<b>ОПК-2.</b> Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	<b>Знает</b> систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития <b>Умеет</b> соблюдать принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах <b>Владеет</b> навыками разностороннего освещения деятельности общественных и государственных институтов в соответствии с особенностями их функционирования и тенденциями развития
Культура	<b>ОПК-3.</b> Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или)	<b>Знает</b> достижения отечественной и мировой культуры, историю, современное состояние и тенденции развития культуры (в том числе медиакультуры), литературы и искусства <b>Умеет</b> использовать



	коммуникационных продуктов	многообразие достижений культуры и искусства в процессе создания медиатекстов и (или) коммуникационных и медиапродуктов <b>Владеет</b> навыками применения средств художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
<b>Аудитория</b>	<b>ОПК-4.</b> Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	<b>Знает</b> запросы и потребности общества и целевой аудитории СМИ <b>Умеет</b> соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп <b>Владеет</b> навыками создания журналистских текстов и (или) продуктов с учетом основных характеристики целевой аудитории
<b>Медиакоммуникационная система</b>	<b>ОПК-5.</b> Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	<b>Знает</b> совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях <b>Умеет</b> осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы <b>Владеет</b> навыками создания медиатекстов на основе экономических механизмов функционирования СМИ и соблюдения правовых и этических норм регулирования



<p><b>Технологии</b></p>	<p><b>ОПК-6.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно коммуникационные технологии</p>	<p>профессиональной деятельности <b>Знает</b> современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии <b>Умеет</b> отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение <b>Владет</b> навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта</p>
<p><b>Эффекты</b></p>	<p><b>ОПК-7.</b> Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p><b>Знает</b> цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности <b>Умеет</b> осуществлять поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации, следуя принципам социальной ответственности <b>Владет</b> навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналист</p>



--	--	--

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональных компетенции	Основание (ПС)
<b>Тип задач профессиональной деятельности – авторский</b>			
<p>Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p><b>ПК-1</b> - Способен осуществлять сбор, подготовку и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации в форме журналистских материалов различных жанров, медиатекстов и/или медиапродуктов или коммуникационных продуктов с использованием современных технологий и компьютерных программ</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>мировой и отечественный опыт журналистики, типологию СМИ, функции и социальные задачи журналистики, систему жанров и форматов прессы, радиовещания и телевидения, специфику интернет-журналистики, алгоритм подготовки и создания журналистского материала, нормы современного русского языка и стилистику медиатекстов</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>осуществлять поиск темы и выявлять актуальную проблематику, получать информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями и экспертами, фиксировать полученные сведения,</p>	



		<p>отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников, проверять достоверность полученной информации, разграничивая факты и мнения</p> <p><b>Владеть:</b> навыками принятия и реализации творческих решений на основе имеющегося отечественного и мирового опыта журналистики, навыками соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы, а также навыками подготовки к публикации журналистского текста и (или) продукта с учетом требований редакции СМИ или другого медиа</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности –технологический</b>			
<p>Участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий</p>	<p><b>ПК-2</b> Способен осуществлять работу по подготовке и проведению выпуска программы, вести организационную работу в СМИ, работать в команде, участвовать в управлении творческим и техническим коллективом редакции, теле- или радиоканала</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>Законодательство Российской Федерации о средствах массовой информации Авторское право и трудовое законодательство Российской Федерации Постановления, распоряжения, приказы и прочие нормативные документы органов, регламентирующих деятельность телевидения Специфика информационной работы, Технические средства и технология создания телепрограмм Риторика и ораторское искусство, Грамматика и стилистика русского языка, Фонетика и акустика, техника</p>	



		<p>речи; нормы современного литературного произношения Важнейшие научные, культурные, экономические и общественно-политические события в стране и мире</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Создавать образ, соответствующий требованиям канала/программы, работать в кадре и с суфлером Удерживать внимание зрителя на требуемом аспекте проблемы, темы, предмете, человеке Разносторонне использовать коммуникативные навыки, вести полемику в формате телепередачи Использовать технику для озвучивания материала Проводить студийные и внестудийные телевизионные программы</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>Подготовка к проведению интервью Подготовка к ток-шоу, круглым столам или теледебатам, выпускам новостей Поиск, подбор будущих участников программы, выстраивание контактов с ними Проведение репетиции, записи программ, Обработка/редактирование информации, поступающей от ньюсмейкеров и корреспондентов Выполнение функций</p>	
--	--	--	--



		корреспондента средства массовой информации (СМИ), в том числе выезд в командировки по заданию редакции	
<b>Тип профессиональной деятельности – редакторский</b>			
<p>Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологически ми требованиями разных типов СМИ и других медиа;</p>	<p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять работу над содержанием публикаций СМИ, предоставляющих аудитории общественно-значимую информацию политической, социальной и культурно-просветительской направленности с учетом правовых и этических норм современной журналистики, редактировать материалы для СМИ на основе норм и правил современного русского языка</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>Основные источники необходимой информации, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет - ресурсов), историю России, основы международной политики, иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей, информационную политику СМИ, задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, правила современного русского литературного языка, Законодательство Российской Федерации об авторском праве, этику делового общения, профессиональную журналистскую этику.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Выявлять актуальные события в жизни общества и новые точки зрения на эти события, определять приоритетные для публикаций темы, объяснять корреспондентам задачи</p>	



		<p>подготовки того или иного материала, писать статьи, заметки, рецензии, уверенно выступать перед публикой в теле- или радиоэфире, поддерживать беседы на актуальные темы, корректно вести полемику, аргументировать свою точку зрения</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>Навыками работы с материалами, предоставляемыми в СМИ авторами (корреспондентами), критериями оценки степени компетентности авторов, качества предоставленных материалов, их соответствия требованиям и формату данного СМИ, целесообразности их публикации; навыками проверки достоверности информации, предоставленной авторами, анализа содержания полученных материалов, целесообразности и способов их использования, а также принятия решений о публикации, отклонении материалов или о возможности их размещения в последующих выпусках СМИ</p>	
--	--	--	--



## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части **53,8** процентов из учебного плана. В состав обязательной части помимо дисциплин (модулей) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности включены дисциплины, направленные на формирование всего комплекса общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

### 5.2. Объем практической подготовки

Очная форма обучения

Процент практической подготовки от общего объема часов (%)

Б1	27.2%
Б2	92.9%
Б3	100%
Итого по блокам	38.8%

Заочная форма обучения

Процент практической подготовки от общего объема часов (%)

Б1	41.4%
Б2	87.9%
Б3	100%
Итого по блокам	49.8%



### 5.3. Типы практики

Образовательная программа включает учебную и производственную (в том числе преддипломную) практику.

#### **Типы учебной практики:**

– профессионально-ознакомительная практика

#### **Типы производственной практики:**

– профессионально-творческая практика

– преддипломная практика

### 5.4. Календарный график

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/programs/teleradioghurnalistika-42.03.02.html>

### 5.5. Учебный план

[/https://isi-vuz.ru/sveden/education/programs/teleradioghurnalistika-42.03.02.html](https://isi-vuz.ru/sveden/education/programs/teleradioghurnalistika-42.03.02.html)

### 5.6. Рабочие программы дисциплин

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/programs/teleradioghurnalistika-42.03.02.html>

### 5.7. Рабочие программы практик

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/programs/teleradioghurnalistika-42.03.02.html>

## **Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП**

### **6.1. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:**

а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- практические занятия
- самостоятельная работа студентов;
- коллоквиум;
- консультация

б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:

- групповые и поточные
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;

При реализации ООП применяются следующие виды учебной работы:



**Лекция.** Используют различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную. Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям, связанным с ведением тех видов деятельности, к которым готовится обучающийся (художественно-творческого, педагогического) для ООП являются продолжающиеся на регулярной основе в течение всего периода обучения практические занятия в виде репетиций и творческих выступлений, а также семинар.

**Практическое занятие** имеет разновидности: семинар и творческое интерактивное занятие.

а) *Семинар* – практическое занятие, являющееся дополнением лекционных занятий в рамках изучения дисциплин Философия, История (история России, всеобщая история), Основы государственной культурной политики, модуля История музыки, Музыкальная психология и педагогика, История религий, История культуры и искусства, Правоведение. Авторское право, Основы проектного менеджмента. Самоменеджмент, История литературы (зарубежной), История литературы (отечественной), Основы научных исследований. Семинары могут проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций.

б) *Творческое интерактивное занятие* – индивидуальное, мелкогрупповое, групповое занятие, предполагающие приоритетное использование интерактивных форм обучения. Практические занятия являются основным видом занятий по дисциплинам Иностранный язык, Физическая культура и спорт (Физическая подготовка) и др.

**Самостоятельная работа студентов.** Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы, выражаемую в зачетных единицах и выполняемую обучающимся в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в аудиториях, библиотеке, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

## 6.2. Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).



Кадровое обеспечение программы соответствует разделу IV ФГОС ВО 42.03.02  
**Журналистика - Требования к реализации программы**

### **6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Образовательная организация располагает учебными аудиториями для проведения лекционных и практических учебных занятий, предусмотренных ООП, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, в соответствии с разделом IV ФГОС ВО 42.03.02 **Журналистика - Требования к реализации программы**

АНО ВО «Институт современного искусства» обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Электронный каталог печатных изданий находится на сайте вуза ([http://isi-vuz.ru/Files/Электронный каталог.pdf](http://isi-vuz.ru/Files/Электронный%20каталог.pdf))

В образовательном процессе используются ЭБС «Лань», «Юрайт», «IPRbooks» (<http://isi-vuz.ru/students/library>)

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение ООП - <http://isi-vuz.ru/sveden/objects>

### **6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой вуз принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы вуз при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников вуза.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность



оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик (в форме анкетирования).

## **Раздел 7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

### **7.1 Рабочая программа воспитания**

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/programs/teleradioghurnalistika-42.03.02.html>

### **7.2 Календарный график воспитательной работы**

<https://isi-vuz.ru/sveden/education/programs/teleradioghurnalistika-42.03.02.html>



## Приложение 1.

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

Наименование области профессиональной деятельности		
<b>06. Связь, информационные и коммуникационные технологии</b>		
п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1	06.009	Профессиональный стандарт <b>«Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»</b> , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973)
2	06.013	Профессиональный стандарт <b>«Специалист по информационным ресурсам»</b> , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
<b>11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)</b>		
9	11.003	Профессиональный стандарт <b>«Корреспондент средств массовой информации»</b> , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589)
4	11.004	Профессиональный стандарт <b>«Ведущий телевизионной программы»</b> , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33669)



8	11.005	Профессиональный стандарт « <b>Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34949)
7	11.006	Профессиональный стандарт « <b>Редактор средств массовой информации</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899)
3	11.009	Профессиональный стандарт « <b>Режиссер средств массовой информации</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34198)
5	11.010	Профессиональный стандарт « <b>Фотограф</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1077н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 февраля 2015 г., регистрационный № 36020)
4	11.013	Профессиональный стандарт « <b>Графический дизайнер</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный № 45442)



Приложение 2.

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика**

Профессиональный стандарт	ОТФ	ТФ	Компетенция
			<b>авторский</b>
<b>11.003</b> Корреспондент средств массовой информации	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	<b>ПК-1</b> Способен осуществлять сбор, подготовку и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации в форме журналистских материалов различных жанров, медиатекстов и/или медиапродуктов или коммуникационных продуктов с использованием современных технологий и компьютерных программ
		Получение информации для подготовки материала	
		Обработка и проверка полученной информации для материала	
		Формирование материала	
			<b>технологический</b>
<b>11.004</b> Ведущий телевизионной программы	Подготовка и проведение выпуска программы	Подготовка материалов для выпуска программы в эфир	<b>ПК-2</b> Способен осуществлять работу по подготовке и проведению выпуска программы, вести организационную работу в СМИ, работать в команде, участвовать в управлении творческим и техническим коллективом редакции,
		Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой	
		Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение	



		Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира	теле- или радиоканала
			<b>редакторский</b>
<b>11.006</b> Редактор средств массовой информации	Работа над содержанием публикаций СМИ	Выбор темы публикации (разработка сценариев)	<b>ПК-3</b> Способен осуществлять работу над содержанием публикаций СМИ, предоставляющих аудитории общественно-значимую информацию политической, социальной и культурно-просветительской направленности с учетом правовых и этических норм современной журналистики, редактировать материалы для СМИ на основе норм и правил современного русского языка
		Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	
		Отбор авторских материалов для публикации	
		Редактирование материалов	