

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого совета  
Автономной некоммерческой организации высшего  
образования «Институт современного искусства»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Автономной некоммерческой  
организации высшего образования  
«Институт современного искусства»

И.Н. СУХОЛЕТ

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В АВТОНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (АНО ВО)  
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА,  
СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ В 2023 ГОДУ**

Москва 2022

## I. Общие положения

1. Настоящий локальный нормативный акт (далее – Правила) регламентирует Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры регламентирует правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее соответственно - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) в Автономное негосударственное образовательное учреждение высшего образования «Институт современного искусства» (АНО ВО «Институт современного искусства»), далее «Институт») в 2023 году.

Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Институтом. Председателем приемной комиссии является ректор Института. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц. Для проведения вступительных испытаний Институт создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Института. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

2. Прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее соответственно - прием на обучение, образовательные программы) осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам (таблица №1).

Таблица №1: Перечень программ бакалавриата, специалитета и магистратуры, по которым проводится прием в АНО ВО «Институт современного искусства» в 2023 году, с указанием сроков их реализации в соответствии с формой обучения

### Программы бакалавриата:

Код, Направление подготовки (специальности)	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация по окончании обучения
38.03.02 Менеджмент <b>Менеджмент в сфере культуры и искусства</b>	очная	4 года	Бакалавр
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
42.03.02 Журналистика <b>Телерадиожурналистика</b>	очная	4 года	Бакалавр
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
51.03.01 Культурология	очная	4 года	Бакалавр
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников <b>Постановка и организация театрализованных представлений и праздников</b>	очная	4 года	Бакалавр
	заочная	4 года 6 мес.	

Код, Направление подготовки (специальности)	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация по окончании обучения
52.03.01 Хореографическое искусство <b>Педагогика балета</b>	очная	4 года	Бакалавр
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
52.03.01 Хореографическое искусство <b>Искусство балетмейстера</b>	очная	4 года	Бакалавр
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
52.03.01 Хореографическое искусство <b>Искусство и педагогика современного танца</b>	очная	4 года	Бакалавр
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
53.03.01 Музыкальное искусство эстрады <b>Эстрадно-джазовое пение</b>	очная	4 года	Концертный исполнитель. Артист ансамбля. Преподаватель эстрадно-джазового пения
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
53.03.01 Музыкальное искусство эстрады <b>Инструменты эстрадного оркестра</b>	очная	4 года	Концертный исполнитель. Артист ансамбля. Преподаватель инструментов эстрадного оркестра
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство. <b>Фортепиано</b>	очная	4 года	Артист ансамбля. Концертмейстер. Преподаватель
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
53.03.03 Вокальное искусство <b>Академическое пение</b>	очная	4 года	Концертно-камерный певец. Преподаватель (Академическое пение)
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
54.03.01 Дизайн <b>Графический дизайн</b>	очная	4 года	Бакалавр
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
54.03.01 Дизайн <b>Дизайн среды</b>	очная	4 года	Бакалавр
	очно-заочная	4 года 6 мес.	

### Программы специалитета:

Код, Направление подготовки (специальности)	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация по окончании обучения
52.05.01 Актёрское искусство <b>Артист драматического театра и кино</b>	очная	4 года	Артист драматического театра и кино
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
55.05.01 Режиссура кино и телевидения <b>Режиссер игрового кино и телефильма</b>	очная	5 лет	Режиссер игрового кино- и телефильма.
55.05.01 Режиссура кино и телевидения <b>Режиссер анимации и компьютерной графики</b>	очная	5 лет	Режиссер анимации и компьютерной графики.
53.05.04 Музыкально-театральное искусство <b>Искусство оперного пения</b>	очная	5 лет	Солист-вокалист. Преподаватель
	очно-заочная	5 лет 6 мес.	
53.05.03 Музыкальная звукорежиссура (специализаций нет)	очная	5 лет	Музыкальный звукорежиссер. Преподаватель
	очно-заочная	5 лет 6 мес.	

## Программы магистратуры

Код, Направление подготовки, профиль	Форма обучения	Срок обучения	Степень
38.04.02 Менеджмент <b>Арт- менеджмент и проектирование в творческих индустриях</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
42.04.02 Журналистика <b>Стратегия медиакоммуникаций</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
51.04.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников. <b>Театрализованные представления и праздники</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
52.04.01 Хореографическое искусство <b>Педагогика хореографии</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
52.04.01 Хореографическое искусство <b>Искусство хореографа</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство. <b>Искусство фортепианного исполнительства</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство. <b>Инструменты эстрадного оркестра.</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
53.04.02 Вокальное искусство <b>Академическое пение</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
53.04.02 Вокальное искусство <b>Эстрадное пение</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
53.04.05 Искусство <b>Театральное искусство: Режиссура драмы</b>	очная	3 года	Магистр
	очно-заочная	3 года 6 мес.	
53.04.05 Искусство <b>Изобразительное искусство: Сценография</b>	очная	3 года	Магистр
	очно-заочная	3 года 6 мес.	
54.04.01 Дизайн. <b>Дизайн электронных изданий и моушн-дизайн</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
54.04.01 Дизайн. <b>Средовой дизайн</b>	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	

3. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;

- при поступлении на обучение по программам магистратуры - документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;
- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию 5;
- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра 6;
- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

4. Прием осуществляется на первый курс.

5. Прием АНО ВО «Институт современного искусства» проводится на конкурсной основе:

- по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний) - на основании результатов единого государственного экзамена (далее- ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно в случаях, установленных Правилами;
- по программам магистратуры - по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется институтом самостоятельно.

Институт устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность вступительных испытаний).

6. Для каждого вступительного испытания устанавливаются:
- максимальное количество баллов;
  - минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).
7. Институт проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):
- 1) по институту в целом;
  - 2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
  - 3) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ:
    - а) конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 8 Порядка;
    - б) конкурс по нескольким специальностям или по нескольким направлениям подготовки в пределах укрупненной группы специальностей или направлений подготовки (далее соответственно - многопрофильный конкурс; специальности или направления подготовки, включенные в конкурс; укрупненная группа) в соответствии с пунктом 9 Порядка;
  - 4) отдельно:
    - а) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования);
    - б) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг) – внебюджетные места;
- 5) в рамках контрольных цифр отдельно:**
- а) на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота);
  - в) на места в пределах специальной квоты приема на обучение по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета), выделяемой в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2022 г. N 268 "О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов" (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2022, N 20, ст. 3271; N 32, ст. 5817) (далее соответственно - специальная квота, Указ N 268); специальная квота устанавливается организацией высшего образования в размере 10% от объема контрольных цифр по каждой специальности или направлению подготовки с округлением по правилам математики;

г) на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах особой квоты, целевой квоты и специальной квоты (далее соответственно - основные места в рамках контрольных цифр, места в пределах квот).

В случае если при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета количество мест в рамках контрольных цифр недостаточно для выделения необходимых квот в полном объеме, организация высшего образования самостоятельно выделяет квоты, в том числе одну или несколько совмещенных квот, места которых относятся к двум или трем квотам (далее - совмещенные квоты). Выделение совмещенной квоты (квот) осуществляется в том случае, если все места в рамках контрольных цифр используются как места в пределах квот. На места в пределах совмещенной квоты проводится отдельный конкурс для лиц, которые одновременно имеют право на прием на обучение в пределах каждой квоты, к которой относятся места совмещенной квоты.

В случае если после выделения квот количество основных мест в рамках контрольных цифр равно нулю, зачисление на указанные места проводится при не заполнении мест в пределах квот.

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, институт проводит отдельный конкурс.

**б) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц отдельно:**

а) на места для граждан Российской Федерации (далее – внебюджетные места для граждан РФ);

б) на места для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – внебюджетные места для иностранных граждан)

8. Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте "а" подпункта 3 пункта 7 Порядка, проводится следующими способами:

1) по специальности или направлению подготовки в целом;

2) по одной или нескольким образовательным программам в рамках специальности или направления подготовки (далее - однопрофильные образовательные программы).

9. Многопрофильный конкурс, указанный в подпункте "б" подпункта 3 пункта 7 Порядка, проводится в случае, если контрольные цифры установлены по укрупненной группе, а также в случае если контрольные цифры по соответствующим специальностям или направлениям подготовки не установлены.

Многопрофильный конкурс проводится следующими способами:

1) по нескольким специальностям или по нескольким направлениям подготовки в пределах укрупненной группы;

2) по нескольким однопрофильным образовательным программам по различным специальностям или по различным направлениям подготовки в пределах укрупненной группы;

3) по образовательной программе (программам), сформированной по нескольким специальностям или направлениям подготовки в пределах укрупненной группы.

Организация может проводить единый конкурс по образовательным программам, указанным в подпунктах 2 и 3 настоящего пункта.

При проведении многопрофильного конкурса по программам бакалавриата и программам специалитета организация высшего образования устанавливает:

**особую квоту - не менее 10%** от суммарного объема контрольных цифр по специальностям или направлениям подготовки, включенным в конкурс;

**специальную квоту - 10%** от суммарного объема контрольных цифр по специальностям или направлениям подготовки, включенным в конкурс, с округлением по правилам математики.

**По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, Институт проводит отдельный конкурс.**

10. Институт может использовать различные способы проведения однопрофильного конкурса и (или) многопрофильного конкурса по различным условиям поступления.

11. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 3 пункта 7 Порядка, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов, особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ 7, и особые преимущества, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Институт может установить различное минимальное количество баллов по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 и (или) 4 пункта 7 Порядка.

Прием на обучение в АНО ВО «Институт современного искусства» осуществляется в соответствии с количеством мест для приема на обучение (планом набора) на 2023-2024 учебный год, утвержденным приказом по институту:

1) количество мест в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования), в соответствии с приложением № 1.477 к приказу Министерства науки и высшего образования РФ № 345 от 29.04.2021 года;

2) количество мест для приема граждан Российской Федерации (далее – внебюджетные места для граждан РФ) в рамках плана набора по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг);

3) количество мест для приема иностранных граждан и лиц без гражданства граждан (далее – внебюджетные места для иностранных граждан) на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (внебюджетные места для граждан Российской Федерации)



Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом N 273-ФЗ\*(10).

Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Условиями приема на обучение по основным образовательным программам всем поступающим гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

12. При приеме на обучение в 2023 году устанавливаются следующие сроки приема документов и проведения вступительных испытаний:

### Сроки приема заявлений и документов, прилагаемых к заявлению

<p><b>НАЧАЛО – 10 апреля 2023</b> на бюджетные и на внебюджетные места</p> <p><b>ОКОНЧАНИЕ</b> – <b>20 июля 2023</b> на бюджетные места – <b>20 августа 2023</b> на внебюджетные места</p>	<p>от лиц, поступающих по результатам ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой и/или профессиональной направленности</p>
--	---

### Сроки проведения вступительных испытаний

<p><b>НАЧАЛО – 24 апреля 2023</b> на бюджетные и на внебюджетные места</p> <p><b>ОКОНЧАНИЕ</b> – <b>25 июля 2023</b> на бюджетные места – <b>26 августа 2023</b> на внебюджетные места</p>	<p>- для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, в том числе творческой и/или профессиональной направленности</p>
--	--

13. Институт может проводить дополнительный прием на незаполненные места. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр завершается не позднее 29 августа. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг, на обучение по программам магистратуры проводится в сроки, установленные приказом по институту.

## **II. Установление перечня и форм проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета**

14. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в устанавливаемый Институтом перечень включаются вступительные испытания на базе среднего общего образования:

- 1) вступительные испытания в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 г. N 722 “Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета”).

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются:

- а) результаты ЕГЭ;
- б) результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно;
- в) Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования, пройденного поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее - централизованное тестирование) (статья 18 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 8 декабря 1999 г. "О создании Союзного государства" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 7, ст. 786), статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. "О равных правах граждан" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 47, ст. 5625).

Результаты централизованного тестирования признаются организацией высшего образования в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором получен сертификат централизованного тестирования. Порядок признания результатов централизованного тестирования в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний устанавливается организацией высшего образования.

Результаты централизованного тестирования представляются не позднее дня завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр - не позднее дня завершения приема документов, установленного в соответствии с абзацем пятым подпункта 1 пункта 12 Порядка)..

- 2) дополнительные вступительные испытания творческой и/или профессиональной направленности.
- 3) По программам бакалавриата и программам специалитета в области искусств, по которым установлены дополнительные вступительные испытания творческой направленности, проводятся предварительные прослушивания (туры) в порядке и сроки, установленные институтом.

15. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно (в том числе поступающие на базе профессионального образования):

- 1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

- а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
- б) иностранные граждане;

2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году:

- б) если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно. При наличии у поступающего нескольких действительных результатов ЕГЭ по предмету, либо результата (результатов) ЕГЭ и результата соответствующего вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно (общеобразовательного вступительного испытания или вступительного испытания на базе профессионального образования), в качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из имеющихся результатов.

Поступающие на базе среднего профессионального образования, которые имеют право сдавать вступительное испытание по русскому языку в соответствии с настоящим пунктом и пунктом 16 Порядка, сдают указанное вступительное испытание однократно.

16. При приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета устанавливаются 2 дополнительных вступительных испытания творческой и (или) профессиональной направленности

17. При приеме граждан Российской Федерации, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования (далее - поступающие на базе профессионального образования), Институт:

- а) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;
- б) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные и дополнительные вступительные испытания, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования;
- в) для каждого общеобразовательного вступительного испытания устанавливает форму, в которой вступительное испытание проводится Институтом самостоятельно.

18. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг институт устанавливает отдельный перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан).

19. Перечень вступительных испытаний, их количество, форма проведения и минимальное количество баллов при поступлении на первый курс для обучения по основным программам высшего образования в зависимости от уровня образовательной программы (бакалавриат, специалитет, магистратура) и от категории поступающих лиц, устанавливается приказом по Институту года отдельно для каждой конкурсной группы.

20. Перечень вступительных испытаний, форма проведения и минимальное количество баллов установленное для каждой конкурсной группы, является общим для всех форм обучения по данной конкурсной группе и не может быть изменено в ходе приема.

### III. Количество организаций высшего образования, специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

21. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, **составляет 5.**
22. Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета **составляет 4.**
23. Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета по одной или нескольким специальностям и (или) направлениям подготовки, количество которых не превышает установленного максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе.
24. В каждой из указанных специальностей и направлений подготовки поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления.

### IV. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

25. Особые права для победителей и участников олимпиад школьников при поступлении в АНО ВО «Институт современного искусства» не предусмотрены.
26. Поступающим предоставляются особые права в соответствии с частями 5, 9 и 10 статьи 71, частью 14 статьи 108 Федерального закона N 273-ФЗ.

### V. Учет индивидуальных достижений поступающих по программам бакалавриата и программам специалитета

27. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

1	наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)	7 баллов
---	---	-------------

2	Волонтерская (добровольческая) деятельность, при условии наличия зарегистрированной волонтерской книжки, с записями не позднее двух лет на дату зачисления в вуз.	3 балла
3	Победителям и призерам Всероссийского конкурса «Большая перемена» (далее – Конкурс): - победителям Конкурса – 5 баллов; - призерам Конкурса – 3 балла	3-5 баллов
4	Призерам национального ежегодного открытого чемпионата творческих компетенций ArtMasters – 2023	5 баллов

28. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно. За достижения, указанные в пункте 1 баллы начисляются единожды.

29. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по критериям ранжирования, устанавливается Институтом самостоятельно. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

#### **VI. Установление вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих по программам магистратуры**

30. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется в соответствии с приказом по институту. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам магистратуры равно 100 баллам.

31. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

1	наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об высшем образовании или о высшем образовании и о квалификации с отличием (диплом с отличием)	5 баллов
2	дипломы конкурсов и (или) фестивалей международного и/или всероссийского уровня – со статусом, Гран-при, победитель, лауреат 1,2,3 степени, направленности соответствующей программе поступления, за последние 2 года.	10 баллов

32. При приеме на обучение по программам магистратуры поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 15 баллов суммарно.

## VII. Информирование о приеме

33. Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

34. В целях информирования о приеме на обучение приемная комиссия размещает информацию на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт института)

### 1) не позднее 1 ноября 2022 года:

а) правила приема, утвержденные организацией самостоятельно, в том числе:

- максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе (по программам бакалавриата и программам специалитета);
- сроки проведения приема;
- информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета);
- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;
- информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
- сколько раз поступающий может подать заявление о согласии на зачисление при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты, целевой квоты и особой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность вступительного испытания;
- для вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- д) информация о местах приема документов;
- е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);
- ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- з) информация о наличии общежития(ий);

**2) не позднее 03 апреля 2023 года:**

- а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты, целевой квоты и специальной квоты;
- б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;
- в) расписание вступительных испытаний;
- 3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

35. Институт обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

36. Институт обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

37. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

### **VIII. Прием документов**

38. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Институт принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2021, N 1, ст. 58).

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

- поступающий, желающий поступать на места в рамках контрольных цифр, подает в организацию одно заявление о приеме на указанные места;
- поступающий, желающий поступать на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, подает в организацию одно заявление о приеме на указанные места.

При проведении отдельного конкурса по программам бакалавриата и программам специалитета для приема на обучение в организацию и в ее филиал (филиалы) организация может установить, что заявление о приеме подается отдельно в организацию и отдельно в ее филиал (филиалы).

При приеме на обучение по программам магистратуры поступающий подает одно или несколько заявлений о приеме в порядке, установленном организацией.

В заявлении о приеме поступающий указывает:

- условия поступления, по которым поступающий хочет быть зачисленным в институт на соответствующие места;
- приоритеты зачисления по различным условиям поступления (далее - приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

- для поступления на места в пределах целевой квоты - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет целевой квоты);
- для поступления на основные места в рамках контрольных цифр, и (или) на места в пределах специальной квоты, и (или) на места в пределах особой квоты - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет иных мест).
- Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

39. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в приемную комиссию института в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

40. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- 1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ 28;
- 3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:
  - получение соответствующего высшего образования впервые (при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета - отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра; при поступлении на обучение по программам магистратуры - отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования;
- 4) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:
  - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление;



- при подаче нескольких заявлений о приеме в организацию высшего образования - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в данную организацию по специальностям и (или) направлениям подготовки, количество которых не превышает максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе, установленного организацией высшего образования;
- 5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр на основании права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ или права на прием без вступительных испытаний по результатам олимпиад школьников:
- подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в данную организацию высшего образования;
  - при подаче нескольких заявлений о приеме в данную организацию высшего образования - подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу.

5.1. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

- 6) Поступающий может внести изменения в заявление о приеме в порядке и в сроки, установленные организацией, в том числе изменить приоритеты зачисления. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета поступающий может внести указанные изменения в заявление о приеме до дня завершения приема документов, установленного настоящими правилами включительно.
- 7) При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы института или посредством ЕПГУ подтверждение фактов, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

41. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);
- 2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов;

- 3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);
- 4) для поступающих, указанных в подпункте "а" подпункта 1 пункта 17 Правил, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ, подтверждающий инвалидность;

- 5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 66 Правил, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;
  - 6) для использования права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета) - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;
  - 7) для использования особых прав, установленных частями 5 и 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ 30 (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;
  - 8) для использования особого права, установленного частью 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ 31 (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;
  - 9) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);
  - 10) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);
  - 11) две фотографии поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (по решению организации);
42. Документ установленного образца (уникальная информация о документе установленного образца) представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.
43. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов, установленного настоящими правилами. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения приема оригинала документа установленного образца, указанного настоящими правилами.
44. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 46 Порядка, принимаются организацией, если они действительны на день подачи заявления о приеме; документы, указанные в подпункте 7 пункта 46 Порядка, - если они подтверждают особое право поступающего на день завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета - на день завершения приема документов, установленный в соответствии с абзацем пятым подпункта 1 пункта 12 Порядка), за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

45. При подаче документов поступающий может представить документ, который не подтверждает особое право поступающего на день завершения приема документов, но подтверждает это право на день подачи заявления о приеме. При этом особое право предоставляется поступающему, если не позднее дня завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов, установленного в соответствии с настоящими правилами он представил документ, который подтверждает это право на указанный день.

46. Поступающий может представить при подаче документов документ, указанный в подпункте 7 пункта 46 Правил, который не является действительным на день завершения приема документов, но действителен на день подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов включительно он представил документ, который действителен на день завершения приема документов.

47. Документы, указанные в подпункте 6 пункта 46 Правил, принимаются Приемной комиссией института с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ 32.

48. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее - ФРДО) (часть 9 статьи 98 Федерального закона N 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

49. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

50. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из трех способов:

- 1) Направляются в электронной форме на электронную почту Приемной комиссии Института: pk-isi@mail.ru

Документы предоставляются в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

- 2) направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы ЕПГУ
- 3) направляются через оператора почтовой связи общего пользования

Документы предоставляются в бумажной форме. Отправление оформляется с обязательным уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи. Пакет документов высылается заказным письмом с доставкой по адресу: 121309, г. Москва ул. Новозаводская д.27а, "Приемная комиссия".

- 4) Лично поступающим или доверенным лицом в приемную комиссию по адресу: Москва, ул. Новозаводская д.27а, ком. 08 (1-й) этаж. Режим работы: понедельник - пятница, с 10:00 до 18:00

Консультация поступающих осуществляется по многоканальным телефонам приемной комиссии, номера которых публикуются на официальном сайте Института.

Бланки форм заявлений и инструкции по заполнению заявления и формированию электронного пакета документов публикуются на официальном сайте Института

51. При посещении Института и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами организации поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

52. В случае если в приемную комиссию предоставляются оригиналы документов, поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

В случае использования ЕПГУ для подачи документов, необходимых для поступления, организация вправе не проводить прием указанных документов посредством электронной информационной системы организации.

53. Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

54. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ) (далее - отзыв оригинала), заявление об отзыве из института поданных документов (далее - отзыв документов).

Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в институт, списков поступающих и не подлежит зачислению

(исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

Поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр и желающий осуществить отзыв оригинала, подает заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления.

55. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в организацию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

56. После истечения срока, указанного в пункте 55 Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ личное дело поступающего формируется в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией из ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами..

## **IX. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно**

57. Институт самостоятельно проводит:

- дополнительные вступительные испытания творческой и/или профессиональной направленности;
- общеобразовательные вступительные испытания для лиц, указанных в пункте 17 Правил;
- вступительные испытания на базе профессионального образования (за исключением вступительных испытаний для поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования
- общеобразовательные вступительные испытания при приеме на места в пределах специальной квоты;
- вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.

58. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

59. Институт проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

60. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

61. Проведение консультаций, вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой и/или профессиональной направленности, и рассмотрение апелляций, осуществляется в очном формате, а также с использованием дистанционных технологий.

62. Вступительное испытание в части: цели, содержания, методических рекомендаций и требований к уровню подготовки поступающего проводится в соответствии с «Программой вступительного испытания», опубликованной на сайте Института

Проведение испытаний с использованием дистанционных технологий осуществляется в соответствии с описанием дистанционного этапа соответствующего вступительного испытания

63. В зависимости от вида вступительного испытания используются электронные технологии: формат видеоконференций, электронная почта, формат видеозаписей, а также сочетание указанных технологий.

Для каждого вступительного испытания выпускающая кафедра, совместно приемной комиссией разрабатывает форму и технологию проведения испытания в дистанционном формате. Описание дистанционного формата вступительного испытания доводится до сведения поступающих в индивидуальном порядке по электронной почте.

Предварительно для поступающих организуется и проводится консультирование по техническим вопросам использования и подключения электронных средств.

64. Не позднее, чем за один день до назначенной даты поступающий по электронной почте или по телефону должен подтвердить свое присутствие на экзамене, в противном случае он не включается в список экзаменуемых.

65. При проведении дистанционного этапа вступительного испытания в назначенный день и время поступающий подключается к видеоконференции экзаменационной комиссии. Поступающему рекомендуется заранее проверить качество передачи изображения, отсутствие «слепых» зон и помех для видеотрансляции.

66. Перед началом вступительного испытания секретарь экзаменационной комиссии осуществляет идентификацию личности экзаменуемого. Для этого поступающий предъявляет перед камерой своего устройства разворот первой страницы паспорта, таким образом, чтобы у комиссии была возможность сверки фотографии с личностью экзаменуемого.

67. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается и использовать дополнительные средства связи. Поступающие могут иметь при себе материалы и инструменты, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний.

68. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица приемной комиссии вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

69. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

70. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

71. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта организация может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми организацией.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

72. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

73. Апелляция может быть подана в день проведения вступительного испытания или в день объявления результатов, или в течение следующего рабочего дня. Апелляция подается путем направления заявления на электронную почту Приемной комиссии.

74. Для проведения апелляции формируется «Апелляционная комиссия». В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания.

75. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи. Заседание проводится в очной или в дистанционной форме с использованием информационных технологий.

76. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции по средствам дистанционных технологий. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

77. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

78. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

## **Х. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

79. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Институт обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

На усмотрение поступающего вступительные испытания могут проводиться в очной или в дистанционной форме с использованием электронных технологий, установленных Институтом.

80. При очном проведении вступительных испытаний в организации должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

81. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

82. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

83. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

84. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

85. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:



1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;
- при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);
- предоставляются услуги сурдопереводчика.

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры - по решению организации);

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению организации).

86. Условия, указанные в данном разделе Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для

поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

## **XI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление**

87. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) институт формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ (в случае его использования) и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени (по решению организации - до более позднего времени).

88. Конкурсный список (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах специальной квоты) включает в себя список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

89. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией высшего образования;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);
- 4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);
- 5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

90. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

91. В конкурсном списке (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах специальной квоты) указываются следующие сведения:

1) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);

2) по каждому поступающему без вступительных испытаний (по программам бакалавриата, программам специалитета):

- основание приема без вступительных испытаний;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав зачисления;

3) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав зачисления (по программам бакалавриата, программам специалитета);

4) наличие представленного в организацию оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ);

5) наличие представленного в организацию заявления о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в организацию оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ);

б) приоритет зачисления.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

92. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр зачисляется в соответствии с наиболее высоким приоритетом зачисления, по которому он проходит по конкурсу на указанные места (по программам бакалавриата и программам специалитета - в соответствии с пунктом 99 Правил, по программам магистратуры - в соответствии с настоящими правилами).

Поступающий на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр.

93. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр подлежит зачислению в соответствии с пунктом 99 Правил, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

- 1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, и на ЕПГУ имеется отметка о представлении в организацию оригинала документа установленного образца (далее - отметка о представлении оригинала на ЕПГУ);
- 2) в институте имеется представленный поступающим оригинал документа установленного образца.

94. Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению в соответствии с пунктом 80 Порядка, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов пункта 81 Порядка или в одном из подпунктов настоящего пункта:

- 1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, и в организации имеется заявление поступающего о согласии на зачисление;
- 2) в институте имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная организацией на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заявление поступающего о согласии на зачисление;
- 3) поступающий оформил и оплатил договор об оказании платных образовательных услуг.

94.1. В день завершения приема оригинала поступающий может представить оригинал или копию документа установленного образца, поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ, представить заявление о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в организацию оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в организацию оригинала на ЕПГУ) до установленного настоящими правилами времени (за исключением времени, указанного в подпункте 3.1 пункта 84 Порядка).

В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ либо представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования.

В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы института, он может представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и согласие на передачу информации на ЕПГУ).

В случае если поступающим представлен оригинал документа установленного образца в какую-либо организацию, отметка о представлении оригинала на ЕПГУ считается недействительной.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в организацию (отметка о представлении оригинала на ЕПГУ), применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии, что по состоянию на день издания приказа о зачислении поступающий не отозвал представленный в организацию оригинал документа установленного образца (отметку о представлении оригинала на ЕПГУ).

95. Зачисление оформляется приказом (приказами) о зачислении.

96. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по всем формам обучения:

1) 27 июля осуществляется публикация конкурсных списков;

2) зачисление проводится в 2 этапа:

– 28-30 июля проводится этап приоритетного зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

– 3-9 августа проводится основной этап зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее - основные конкурсные места);

3) на каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приема оригинала от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе:

– на этапе приоритетного зачисления - 28 июля;

– на основном этапе зачисления - 3 августа;

3.1) прием оригиналов документов установленного образца (выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ) завершается в 12:00 по московскому времени в дни, установленные настоящими правилами;

4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется:

– на этапе приоритетного зачисления - 29 июля или 30 июля;

– на основном этапе зачисления - не ранее 4 августа и не позднее 9 августа;

5) на каждом этапе зачисления организация определяет наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу (далее - высший приоритет);

б) на этапе приоритетного зачисления:

а) в случае если высший приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

б) в случае если высший приоритет является приоритетом иных мест:

– поступающий, который проходит по конкурсу на основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний, зачисляется на указанные места;

- поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний и проходит по конкурсу на места в пределах специальной квоты, зачисляется на места в пределах специальной квоты;
- поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний и на места в пределах специальной квоты и проходит по конкурсу на места в пределах особой квоты, зачисляется на места в пределах особой квоты;

в) при выделении одной или нескольких совмещенных квот организация высшего образования самостоятельно устанавливает очередность зачисления на места в пределах каждой совмещенной квоты;

7) лица, зачисленные на места в пределах особой квоты и специальной квоты, а также на места в пределах совмещенной квоты, места которой относятся к особой квоте и специальной квоте, исключаются из конкурсных списков на основные конкурсные места по условиям поступления, указанным в подпунктах 1-3 пункта 7 Порядка, по которым они зачислены на места в пределах указанных квот;

8) в случае если поступающий, зачисленный на этапе приоритетного зачисления, хочет на основном этапе зачисления быть зачисленным на основные места в рамках контрольных цифр в ту же организацию высшего образования, он не позднее дня завершения приема оригинала на основном этапе зачисления подает заявление об отказе от зачисления, проведенного на этапе приоритетного зачисления. Лица, которые зачислены на этапе приоритетного зачисления и до дня завершения приема оригинала на основном этапе зачисления включительно не подали заявление об отказе от зачисления, не подлежат зачислению на основном этапе зачисления;

9) в случае если поступающий, зачисленный на этапе приоритетного зачисления, хочет на основном этапе зачисления быть зачисленным на основные места в рамках контрольных цифр в иную организацию высшего образования, он не позднее дня завершения приема оригинала на основном этапе зачисления подает в организацию высшего образования, в которую он зачислен на этапе приоритетного зачисления, заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов;

10) незаполненные места в пределах совмещенной квоты по решению организации используются как места одной или нескольких квот, к которым относятся места совмещенной квоты;

11) места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам.

97. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры, при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг публикация конкурсных списков, сроки и этапы зачисления осуществляются в соответствии с пунктом 99 настоящих Правил.

98. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению организации. При принятии указанного решения институт зачисляет на обучение всех поступающих,

набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

Заключение Договоров об образовании с оплатой стоимости обучения за счет физических или юридических лиц осуществляется согласно правилам дистанционного взаимодействия с поступающими.

Документы, необходимые для оформления договора предоставляются в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) «Заказчиком обучения» на электронную почту: pk-isi@mail.ru

Бланк Договора и инструкция по оформлению Договора в электронной форме публикуются на официальном сайте Института.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

99. Сроки выхода приказов «О зачислении» на программы бакалавриата, специалитета и магистратуры в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются в соответствии с Таблицей 3

Таблица 3: Сроки завершения приема заявлений о согласии на зачисление выхода приказов о зачислении:

<b>Зачисление при приеме на бюджетные места</b>	
<b>27 июля 2023г.</b>	<b>Публикация на официальном сайте Института списков лиц, рекомендованных к зачислению по различным конкурсным условиям на места в рамках контрольных цифр приема по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры</b>
<b>ЭТАП ПРИОРИТЕТНОГО ЗАЧИСЛЕНИЯ</b>	
<b>28 июля 2023г.</b> до 12:00 по МСК	<b>- завершения приема оригинала от лиц, подлежащих зачислению на места в пределах квот</b>
<b>29 июля 2023г.</b>	<b>- издание приказов о зачислении лиц, поступающих на места в пределах квот</b>
<b>ОСНОВНОЙ ЭТАП ЗАЧИСЛЕНИЯ</b>	
<b>03 августа 2023г.</b> до 12:00 по МСК	<b>- завершения приема оригинала от лиц, подлежащих зачислению на основные конкурсные места</b>

<b>09 августа 2023г.</b>	- издание приказов о зачислении лиц, поступающих на основные конкурсные места
<b>Зачисление при приеме на внебюджетные места</b>	
<b>ПЕРВЫЙ ЭТАП ЗАЧИСЛЕНИЯ</b>	
<b>20 июля 2023г.</b>	- завершение приема заявлений о согласии на зачисление лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению, оформивших и оплативших договор
<b>24 июля 2023г.</b>	- издание приказов о зачислении лиц, оформивших договор и подавших заявление о согласии на зачисление поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг
<b>ВТОРОЙ ЭТАП ЗАЧИСЛЕНИЯ - зачисление осуществляется при наличии свободных мест на соответствующей программе и форме обучения</b>	
<b>04 августа 2023г.</b> (к приказу от 07.08.2023)	- завершение приема заявлений о согласии на зачисление лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению, оформивших и оплативших договор
<b>28 августа 2023г.</b> (к приказу от 30.08.2023)	
<b>07 августа 2023г.</b>	- издание приказов о зачислении лиц, оформивших договор и подавших заявление о согласии на зачисление поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг
<b>30 августа 2023г.</b>	

100. Приемная комиссия формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, оснований для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

101. Незаполненные места в пределах квот используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний и по результатам вступительных испытаний.

102. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.



При проведении дополнительного зачисления на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета прием оригиналов документов установленного образца (выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ) начинается 10 августа, издание приказов о зачислении осуществляется не позднее 14 августа.

Дополнительное зачисление по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг, по программам магистратуры проводится в сроки, установленные приказом по Институту.

Дополнительное зачисление проводится в соответствии с правилами, установленными организацией.

В случае если поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр, хочет быть зачисленным на места в рамках контрольных цифр на этапе дополнительного зачисления в иную организацию, он не позднее дня завершения приема оригинала на этапе дополнительного зачисления подает в организацию, в которую зачислен, заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов.

103. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Председателя приемной комиссии.

104. Приказы о зачислении на обучение публикуются на официальном сайте и доступны пользователям сайта до завершения приемной кампании.

## **ХII. Особенности приема на целевое обучение**

105. Институт устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

106. При приеме на места в пределах целевой квоты проводится однопрофильный конкурс. В случае проведения многопрофильного конкурса на основные места целевая квота по специальностям или направлениям подготовки, включенным в многопрофильный конкурс, устанавливается в соответствии с проведенным Институтом предварительным распределением контрольных цифр между специальностями или направлениями подготовки.

При подсчете количества специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий одновременно участвует в конкурсе, учитываются все специальности и (или) направления подготовки, по которым он участвует в конкурсе на места в пределах целевой квоты, вне зависимости от участия в многопрофильном конкурсе по тем же специальностям и (или) направлениям подготовки.

107. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ 39 (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации 40.

108. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в настоящих Правилах, договор о целевом обучении

(оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

109. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по специальности, направлению подготовки в соответствии с пунктом 8 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. N 1681 39, путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота):

- Институт проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;
- поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки;
- при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;
- незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с настоящими Правилами.

## **ХII\*. Особенности приема на места в пределах специальной квоты**

110. Прием на места в пределах специальной квоты по программам бакалавриата, программам специалитета проводится в соответствии с пунктом 2 Указа N 268.

111. В соответствии с пунктом 1 Указа N 268 специальная квота устанавливается для детей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее - военнослужащие и сотрудники) в размере 10 процентов общего объема контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности или направлению подготовки.

112. В соответствии с пунктом 2 Указа N 268 в пределах специальной квоты прием на обучение детей:

- а) военнослужащих и сотрудников, за исключением погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание, осуществляется на основании результатов вступительных испытаний, проводимых организациями высшего образования самостоятельно;
- б) военнослужащих и сотрудников, погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание, осуществляется без вступительных испытаний (за

исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности).

113. Дети военнослужащих и сотрудников, за исключением военнослужащих и сотрудников, погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание, при приеме на места в пределах специальной квоты могут:

- сдавать общеобразовательные вступительные испытания (вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ);
- использовать результаты вступительных испытаний на базе профессионального образования (при наличии права сдавать вступительные испытания в соответствии с пунктом 16 Порядка);
- использовать результаты ЕГЭ.

Результаты общеобразовательных вступительных испытаний, сданных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, не учитываются при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр, на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, за исключением случая, указанного в пункте 114 настоящих Правил.

114. В случае если дети военнослужащих и сотрудников, за исключением военнослужащих и сотрудников, погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание, поступающие на обучение на места в пределах специальной квоты, одновременно относятся к числу лиц, указанных в пункте 17 Порядка, результаты вступительных испытаний, сдаваемых ими в соответствии с пунктом 17 Порядка, используются при приеме как на места в пределах специальной квоты, так и на иные места.

115. Поступающие на места в пределах специальной квоты указывают в заявлении о приеме, что они относятся к числу лиц, один из родителей которых является военнослужащим или сотрудником, и не позднее дня завершения приема оригинала представляют оригинал документа, выданного уполномоченным государственным органом (организацией) и подтверждающего право на прием в пределах специальной квоты в соответствии с Указом N 268.

116. Зачисление на места в пределах специальной квоты осуществляется на этапе приоритетного зачисления. Конкурсный список на места в пределах специальной квоты включает в себя:

- список детей военнослужащих и сотрудников, погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание (далее - конкурсный список N 1). В случае проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности в данный список включаются лица, которые имеют не менее минимального количества баллов за указанные вступительные испытания;
- список детей военнослужащих и сотрудников, за исключением военнослужащих и сотрудников, погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания (далее - конкурсный список N 2).

117. Конкурсный список N 1 в случае проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое дополнительное вступительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, в соответствии с приоритетностью указанных вступительных испытаний;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);
- 4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);
- 5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

118. Конкурсный список N 1 в случае отсутствия дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве по количеству баллов, начисленных за индивидуальные достижения, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);
- 4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

119. Конкурсный список N 2 ранжируется в соответствии с пунктом 77 Правил.

120. Зачисление поступающих, включенных в конкурсный список N 2, проводится на места, оставшиеся после зачисления поступающих, включенных в конкурсный список N 1.

121. Информация о лицах, поступающих на места в пределах специальной квоты, размещаемая на официальном сайте организации высшего образования и (или) на ЕПГУ (списки лиц, подавших документы, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении на обучение, иная информация, размещаемая на официальном сайте и (или) на ЕПГУ), формируется с указанием уникального кода, присвоенного поступающему, без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих, а также без указания страхового номера индивидуального лицевого счета.

122. В конкурсном списке N 1 указываются следующие сведения:

- уникальный код, присвоенный поступающему;
- сумма конкурсных баллов (за дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности и индивидуальные достижения) (в случае проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности);
- сумма баллов за дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (в случае их проведения);
- количество баллов за каждое дополнительное вступительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности (в случае их проведения);
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав зачисления;
- сведения, указанные в подпунктах 4 и 6 пункта 79 Порядка.

123. В конкурсном списке N 2 указываются уникальный код, присвоенный поступающему, и сведения, указанные в подпунктах 3, 4 и 6 пункта 79 Порядка.

124. При проведении дополнительного приема организация выделяет специальную квоту в размере 10% от объявленного для дополнительного приема объема контрольных цифр по каждой специальности или направлению подготовки с округлением по правилам математики.

### **ХIII. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

125. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

126. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

127. На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

128. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на бюджетные места осуществляется в соответствии с количеством мест для приема на обучение (планом набора) на 2023-2024.

При поступлении на бюджетные места (в случае наличия такого права) иностранные граждане и лиц без гражданства сдают вступительные испытания в соответствии с перечнем, установленных приказом по Институту.

129. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (внебюджетные места для иностранных граждан) в АНО ВО «Институт современного искусства» осуществляется в соответствии с количеством мест для приема на обучение (планом набора) на 2023-2024 учебный год:

130. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг Институт устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан):

131. Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, или по результатам вступительных испытаний, указанных в пункте 24 Правил.

В заявлении о согласии на зачисление поступающий указывает, в соответствии с результатами какого конкурса он хочет быть зачисленным.

132. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с Правилами оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

*Документ разработан:*

*Ответственным секретарем приемной комиссии М.Ю. Гольцовой*