



ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ООП

УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ИСИ В СОСТАВЕ ООП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы речевого воздействия в СМИ

Направление подготовки

42.04.02 Журналистика

Магистерская программа

«Стратегия медиакоммуникаций»

Квалификация

магистр



Разработчики:

Петрушина М.В., канд. филол. наук, доцент кафедры журналистики и массовых коммуникаций;

Маркелова Т.В., доктор филол. наук, профессор кафедры журналистики и массовых коммуникаций

© Петрушина М.В., Маркелова Т.В.

© АНО ВО «Институт современного искусства»



АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.02.01 ОСНОВЫ РЕЧЕВОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ В СМИ

Цели:	Развитие коммуникативных навыков и умений в общекультурной и деловой сферах, овладение современными технологиями общения и эффективного убеждения, умение выбирать правильную речевую стратегию и тактику для достижения поставленной цели, формирование прочных теоретических знаний и практических навыков в области речевого воздействия в медиакommunikациях.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление обучающихся с истоками, предпосылками и механизмами речевого воздействия; – анализ инструментария речевого воздействия, включающего средства всех уровней языковой системы; – овладение стратегиями и тактиками речевого воздействия, используемыми в медиасреде; – знакомство с типологией коммуникантов в целях повышения эффективности речевого воздействия; – изучение принципов и закономерностей успешного общения; – развитие этикетных речевых умений в устной и письменной деловой речи, необходимых для осуществления процесса управления в медиасреде; – выработка навыков применения полученных теоретических знаний в реальной коммуникации; – формирование отношения к языку и речи как важнейшему инструменту будущей профессиональной деятельности.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:	ОПК-1

1. ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-1	Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем
Знать:	– особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Уметь:	– осуществлять управление процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного)



	языков и особенностей иных знаковых систем
Владеть:	– навыками планирования, организации и координации процесса создания медиатекстов и (или) медиапродуктов на всех этапах их производства, тиражирования и распространения

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Часть: вариативная, Дисциплины по выбору	Б1.В.ДВ.02.01. Основы речевого воздействия в СМИ
--	--

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- а.** Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и компетенции, формируемые предшествующими дисциплинами:
- Журналистика в современном медиапространстве (ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1)
 - Журналистика как социально-культурный феномен (ОПК-3; ПК-1)
 - Современный медиаконтент (ОПК-1; ПК-1)

- б.** Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо, как предшествующее:

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и компетенции, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Медиатекст (ОПК-1; ПК-1)
- Ресурсы публицистики (ОПК-1; ОПК-3; ПК-2)
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3)

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1 Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц (ЗЕ), 144 академических часов.

3.2 Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах):

Вид учебной работы	Кол-во академических часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость дисциплины	144		144



Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), ВСЕГО:	32		10
Лекции (Л)	14		4
Семинары (С)	18		6
Практические занятия (ПЗ)			
Контрольные работы	36		36
Самостоятельная работа студента (СРС)	76		98
Форма промежуточной аттестации			
Экзамен (Э)	4		4
Зачет (З)			
Дифференцированный зачет (ДЗ)			

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения			Трудоемкость в часах по видам учебной работы			Формы текущего контроля успеваемости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	Объем в часах (всего)	Л	ПЗ, С	СРС	
1.	Тема 1. Природа и механизмы речевого воздействия. Основные виды и способы речевого воздействия.	6		2	4	Практическое занятие, самостоятельная работа с рекомендуемой литературой, доклады, сообщения, реферат, эссе
2.	Тема 2. Языковые средства речевого воздействия.	12		2	10	Практическое занятие, самостоятельная работа, выступление на семинаре, дискуссия
3.	Тема 3. Принципы успешного общения. Коммуникативные и речевые стили.	12		2	10	Практическое занятие, самостоятельная работа, доклады, контрольная работа



4.	Тема 4. Психолингвистическая типология коммуникантов.	10		2	10	Практическое занятие, самостоятельная работа, доклады, дискуссия на семинаре
5.	Тема 5. Коммуникативные стратегии и тактики в медиа-коммуникации	12		2	10	Практическое занятие, самостоятельная работа, доклады, выступления, деловая игра, анализ ситуаций
6.	Тема 6. Речевая культура в сфере СМИ	10		2	8	Практическое занятие, самостоятельная работа с рекомендуемой литературой, доклад на семинаре, эссе
7.	Тема 7. Эволюция медиального пространства и речевое воздействие	7		1	6	Практическое занятие, самостоятельная работа, доклад, эссе, анализ деловых ситуаций,
8.	Тема 8. Публичное выступление в аспекте речевого воздействия	11		1	10	Семинар, самостоятельная работа, доклад, выступление, деловая игра, дискуссия
9.	Тема 9. Искусство ведения спора, дискуссии, полемики	9		2	7	Практическое занятие, самостоятельная работа, реферат, доклад, ролевая игра
10.	Тема 10. Речевое воздействие в различных формах медиа-коммуникаций	8		2	6	Практическое занятие, дискуссия, самостоятельная работа с рекомендуемой литературой, реферат

б. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)



№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание (дидактические единицы)
1.	Тема 1. Природа и механизмы речевого воздействия. Основные виды и способы речевого воздействия.	Понятие речевого воздействия. Истоки теории речевого воздействия. Когнитивные, психологические и логические предпосылки речевого воздействия. Виды речевого воздействия: прямое и косвенное, рациональное, оценочное, эмоциональное. Принципы повышения эффективности речевого воздействия (доступность, ассоциативность, интенсивность, экспрессивность).
2.	Тема 2. Языковые средства речевого воздействия	Фонетические, словообразовательные, лексические, фразеологические, морфологические и синтаксические средства речевого воздействия. Проблема выбора слова. Выразительные средства языка.
3.	Тема 3. Принципы успешного общения. Коммуникативные и речевые стили.	Принципы кооперации, вежливости, рациональности и блага как основные принципы успешного общения. Понятия конфликтного общения и коммуникативной неудачи. Типы и причины коммуникативных неудач. Понятие коммуникативного стиля. Типология стилей общения.
4.	Тема 4. Психолингвистическая типология коммуникантов	Вербальные и невербальные характеристики, стиль общения и психологические черты личности как составляющие психолингвистического типа коммуниканта. Роль и своеобразие невербальных средств общения (кинесики, просодики, такесики, проксемики).
5.	Тема 5. Коммуникативные стратегии и тактики в медиа-коммуникации	Понятия речевой стратегии и тактики. Сотрудничество, соперничество и конфликт как основания типологии речевых стратегий. Стратегии речевого воздействия в медиасфере. Этикетные и эмоционально настраивающие речевые стратегии и тактики.
6.	Тема 6. Речевая культура в сфере СМИ	Типы речевой культуры и профессиональная деятельность человека. Соблюдение норм русского литературного языка как основное требование к устной и письменной речи работников СМИ. Учёт национальной специфики речевого поведения и форм обращения. Невербальные средства общения в межкультурных коммуникациях.
7.	Тема 7. Эволюция медиального пространства и речевое воздействие	Изменение ситуации в современной медиасфере. Социально-психологические методы в межкультурных коммуникациях. Основные теории руководства. Речевой портрет работников СМИ. Нормы взаимодействия в межкультурных коммуникациях.
8.	Тема 8. Публичное выступление в аспекте речевого воздействия	Пять основных этапов подготовки и произнесения речи. Средства речевого воздействия в публичном выступлении. Способы привлечения внимания и установления контакта с аудиторией. Логические и этические законы выступления. Преодоление барьеров коммуникации. Ловушки и основные недостатки публичного выступления.
9.	Тема 9. Искусство ведения спора, дискуссии, полемики	Спор, дискуссия, полемика: сходство и различия. Рекомендации эристики. Логические и психологические аспекты спора, дискуссии, полемики. Стратегия и тактика ведения спора. Речевое воздействие в споре, дискуссии,



		полюемике. Логические уловки (софизмы) в споре. Манипулирование в споре. Этика полемической речи.
10.	Тема 10. Речевое воздействие в различных формах медиа-коммуникаций	Средства речевого воздействия на адресата. Установление деловых контактов. Стратегия, тактика и методы ведения переговоров в межкультурных коммуникациях.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В процессе освоения дисциплины (модуля) обучающиеся, помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, для самостоятельной работы могут пользоваться следующими методическими материалами:

- 1) Краткий конспект лекций по дисциплине (если есть)
- 2) Словарь терминов и персоналий по дисциплине (если есть)
- 3) Другие элементы (если есть)

Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в открытом доступе в методическом кабинете деканата.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (коллоквиум, презентация, устные сообщения, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных вузов, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:

- а) методы и средства, направленные на **теоретическую подготовку**:
 - лекция;
 - семинар;
 - самостоятельная работа студентов;
 - коллоквиум;
- б) методы и средства, направленные на **практическую подготовку**:
 - мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
 - презентация, доклад.



При реализации дисциплины применяются следующие виды учебной работы:

Лекция. Используются различные типы лекций: вводная, мотивационная (способствующая проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительная (готовящая студента к более сложному материалу), интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала), установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарная. Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у обучающихся соответствующих компетенций и соотносятся с выбранными преподавателем методами контроля.

Семинар – практическое занятие, являющееся дополнением лекционных занятий в рамках изучения дисциплины. Семинары проходят в различных диалогических формах – дискуссии, ролевые игры, разборы конкретных ситуаций, обсуждение результатов написания студенческих работ (курсовых, рефератов, творческих работ и т.д.), вузовских и межвузовских конференций.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

1. консультирование учащихся преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
2. самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематике.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть дисциплины, выражаемую в зачетных единицах и выполняемую обучающимся в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в аудиториях, библиотеке, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.



Коллоквиум

Преподаватель задает вопросы аудитории по пройденному материалу. Желаящие ответить излагают подготовленный материал. Задача студента – как можно более полно ответить на вопрос. В собеседовании возможны элементы дискуссии, не выходящей, за пределы заданной темы. В данном формате занятий имеет значение способность и активность аспиранта в самостоятельности и полноте суждений.

Презентация

Презентация по одной из тем дисциплины на усмотрение студента проводится в устной форме с наглядным представлением материала (с применением мультимедиа технологий). Общая продолжительность презентации может составить около 15-ти минут. Студенту необходимо продемонстрировать полноту и глубину знания учебного материала, умение логически и кратко изложить его суть, аргументировано отстаивать выдвигаемые положения, способность правильно принимать и быстро находить ответы на поставленные преподавателем вопросы. После презентации студенту задаются дополнительные (уточняющие) вопросы, как преподавателем так и другими студентами.

Доклад

Доклад предполагает устное сообщение по теме текущего занятия и занимает от 5 до 10 минут. Представление докладов предусмотрено в рамках семинарских занятий для студентов очной формы обучения. Задача студента продемонстрировать полноту и глубину знания учебного материала, умение логически и кратко изложить его суть.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд контрольных заданий, перечень форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, а так же методические указания по освоению дисциплины (модуля), описываются в отдельном документе «**Оценочные средства дисциплины**».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

8.1 Основная литература:

Код.№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
Л1.1	Аннушкин В. И.	Техника речи. Учебное пособие	М.: Флинта, 2017.
Л1.2	Жданова Е. В.	Личность и коммуникация: практикум по речевому взаимодействию.	М.: Флинта: Наука, 2010.



Л1.3	Иссерс О. С.	Речевое воздействие: учебное пособие.	М.: Флинта, 2013.
Л1.4	Кузнецов И.Н.	Деловое общение: Учебное пособие для бакалавров.	Ростов н/Д: Феникс, 2014.
Л1.5		Русский язык и культура речи: Учебник под ред. В. И. Максимова, А.И. Голубевой.	М.: Высшее образование, 2008.
Л1.6	Стернин И.А.	Основы речевого воздействия. Учебное издание.	Воронеж: Истоки, 2012.

8.2. Дополнительная литература:

Код.№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
Л2.1	Бурганова Л. А.	Теория управления: учебное пособие.	М., 2009.
Л2.2	Иссерс О. С.	Коммуникативные стратегии и тактики русской речи.	М.: ЛКИ, 2008.
Л2.3	Поварнин С.И.	Спор. О теории и практике спора.	М.: Флинта, 2015.
Л2.4	Филиппова О.А.	Обучение эмоциональному речевому воздействию. Учебное пособие.	М.: Флинта, 2014.
Л2.5		Чтобы Вас понимали: Культура русской речи и речевая культура человека (под ред. О.С. Сиротининой).	М.: ЛИБРОКОМ, 2009.
Л2.6	Шелестюк Е. В.	Речевое воздействие: Онтология и методология исследования.	М.: Флинта, 2014.

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

www.gramota.ru

www.gramma.ru

<http://e-library.ru>

<http://www.nbmgu.ru>

<http://www.rasl.ru>

<http://www.rhetor.ru> – Российская риторическая ассоциация исследователей, преподавателей и учителей риторики

<http://www.edu.ru> – Российское образование – федеральный портал

<http://www.mediaterra.ru/rhetoric>

<http://www.slovari.ru>

www.philology.ru

www.elbib.ru



**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,
используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных
справочных систем**

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)
-

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,
необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
(модулю)**

Для обеспечения проведения учебных занятий по дисциплине «Наименование» требуется следующее техническое обеспечение: компьютерный класс с доступом к сети Интернет, ноутбук, проектор, настенный экран; библиотека с информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.





ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата внесения изменений	Краткое описание изменений, внесенных в РПД	№ протокола кафедры
	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	
	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	
	<i>Актуализированы списки литературы, обновлен перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	