

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сухолет Ирина Наумовна

Должность: ректор

Дата подписания: 30.10.2021 18:55:45

Уникальный программный ключ:

90b04a8fae2c11e15043e870b41a3cee22df0848bbe2c

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого совета

Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современного искусства»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современного искусства»

_____ И.Н. СУХОЛЕТ

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В АВТОНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (АНО ВО)
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА»
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА,
СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ В 2022 ГОДУ**

I. Общие положения

1. Настоящий локальный нормативный акт (далее – Правила) регламентирует Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры регламентирует правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета (далее соответственно - программы бакалавриата, программы специалитета) в Автономное негосударственное образовательное учреждение высшего образования «Институт современного искусства» (АНО ВО «Институт современного искусства», далее «Институт»), на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее - программы магистратуры) в 2022 году.
2. Правила приема разработаны с учетом особенностей обусловленных мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.
3. Институт вправе осуществлять прием документов лично у поступающих, а также проводить вступительные испытания, осуществлять рассмотрение апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками института, по месту приема документов, проведения вступительных испытаний, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. N 316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 20, ст. 3157), исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
4. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Институтом. Председателем приемной комиссии является ректор Института. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц. Для проведения вступительных испытаний Институт создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.
5. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Института. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.
6. Прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее соответственно - прием на обучение, образовательные программы) в АНО ВО «Институт современного искусства» объявляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, в соответствии с перечнем образовательных программ и форм обучения, установленным настоящими Правилами – Таблица №1.

Таблица №1: Перечень программ бакалавриата, специалитета и магистратуры, по которым проводится прием в АНО ВО «Институт современного искусства» в 2022 году, с указанием сроков их реализации в соответствии с формой обучения

Программы бакалавриата:

Код, Направление подготовки (специальности)	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация по окончании обучения
38.03.02 Менеджмент Менеджмент в сфере культуры и искусства	очная	4 года	Бакалавр
	заочная	4 года 7 мес.	
42.03.02 Журналистика Телерадиожурналистика	очная	4 года	Бакалавр
	заочная	4 года 7 мес.	
51.03.01 Культурология	очная	4 года	Бакалавр
	заочная	4 года 7 мес.	
51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников Постановка и организация театрализованных представлений и праздников	очная	4 года	Бакалавр
52.03.01 Хореографическое искусство Педагогика балета	очная	4 года	Бакалавр
	заочная	4 года 7 мес.	
52.03.01 Хореографическое искусство Искусство балетмейстера	очная	4 года	Бакалавр
	заочная	4 года 7 мес.	
53.03.01 Музыкальное искусство эстрады Эстрадно-джазовое пение	очная	4 года	Концертный исполнитель. Артист ансамбля. Преподаватель эстрадно-джазового пения
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
	заочная	4 года 7 мес.	
53.03.01 Музыкальное искусство эстрады Инструменты эстрадного оркестра	очная	4 года	Концертный исполнитель. Артист ансамбля. Преподаватель инструментов эстрадного оркестра
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
	заочная	4 года 7 мес.	
53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство. Фортепиано	очная	4 года	Артист ансамбля. Концертмейстер. Преподаватель
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
	заочная	4 года 7 мес.	
53.03.03 Вокальное искусство Академическое пение	очная	4 года	Концертно-камерный певец. Преподаватель (Академическое пение)
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
	заочная	4 года 7 мес.	
54.03.01 Дизайн Графический дизайн	очная	4 года	Бакалавр
	очно-заочная	4 года 6 мес.	
54.03.01 Дизайн Дизайн среды	очная	4 года	Бакалавр
	очно-заочная	4 года 6 мес.	

Программы специалитета:

Код, Направление подготовки (специальности)	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация по окончании обучения
52.05.01 Актёрское искусство Артист драматического театра и кино	очная	4 года	Артист драматического театра и кино
55.05.01 Режиссура кино и телевидения Режиссер игрового кино и телефильма	очная	5 лет	Режиссер игрового кино- и телефильма.
55.05.01 Режиссура кино и телевидения Режиссер анимации и компьютерной графики	очная	5 лет	Режиссер анимации и компьютерной графики.
53.05.04 Музыкально-театральное искусство Искусство оперного пения	очная	5 лет	Солист-вокалист. Преподаватель
	очно-заочная	5 лет 6 мес.	
53.05.03 Музыкальная звукорежиссура (специализаций нет)	очная	5 лет	Музыкальный звукорежиссер. Преподаватель
	очно-заочная	5 лет 6 мес.	

Программы магистратуры

Код, Направление подготовки, профиль	Форма обучения	Срок обучения	Степень
42.04.02 Журналистика Стратегия медиакоммуникаций	очная	2 года	Магистр
	заочная	2 года 3 мес.	
51.04.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников. Театрализованные представления и праздники	очная	2 года	Магистр
52.04.01 Хореографическое искусство Педагогика хореографии Искусство хореографа	очная	2 года	Магистр
	заочная	2 года 3 мес.	
53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство. Искусство фортепианного исполнительства	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство. Инструменты эстрадного оркестра.	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
53.04.02 Вокальное искусство Академическое пение	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
	заочная	2 года 3 мес.	
53.04.02 Вокальное искусство Эстрадное пение	очная	2 года	Магистр
	заочная	2 года 3 мес.	
53.04.05 Искусство Театральное искусство: Режиссура драмы	очная	3 года	Магистр
	очно-заочная	3 года 6 мес.	
53.04.05 Искусство Изобразительное искусство: Сценография	очная	3 года	Магистр
	очно-заочная	3 года 6 мес.	
54.04.01 Дизайн. Дизайн электронных изданий и моушн-дизайн Средовой дизайн	очная	2 года	Магистр
	очно-заочная	2 года 6 мес.	
	заочная	2 года 3 мес.	

7. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;
- при поступлении на обучение по программам магистратуры - документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;
- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. 3 (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации 4);
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию 5;
- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра 6;

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

8. Прием осуществляется на первый курс.

9. Прием АНО ВО «Институт современного искусства» проводится на конкурсной основе:

– по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний) - на основании результатов единого государственного экзамена (далее- ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно в случаях, установленных Правилами;

– по программам магистратуры - по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется институтом самостоятельно.

Институт устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность вступительных испытаний).

10. Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

11. Институт проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

- 1) по институту в целом;
- 2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- 3) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ;
- 4) отдельно:
 - а) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования);
 - б) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг) – внебюджетные места;
- 5) в рамках контрольных цифр отдельно:
 - а) на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота);
 - б) на места в пределах квоты приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований лиц, имеющих особое право на прием в пределах квоты (далее - особая квота), которая устанавливается в размере не менее 10% от объема контрольных цифр по каждой специальности или направлению подготовки. В случае если количество мест, оставшееся после выделения

целевой квоты, недостаточно для выделения особой квоты, недостающие места выделяются в рамках целевой квоты с проведением отдельного конкурса на указанные места для лиц, которые одновременно имеют право на прием на обучение в пределах особой квоты и целевой квоты;

в) на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах особой квоты и целевой квоты (далее соответственно - основные места в рамках контрольных цифр, места в пределах квот). В случае если количество основных мест в рамках контрольных цифр равно нулю, зачисление на указанные места проводится при не заполнении мест в пределах квот.

б) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц отдельно:

а) на места для граждан Российской Федерации (далее – внебюджетные места для граждан РФ);

б) на места для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – внебюджетные места для иностранных граждан)

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, Институт проводит отдельный конкурс.

12. Прием на обучение в АНО ВО «Институт современного искусства» в соответствии с количеством мест для приема на обучение (планом набора) на 2022-2023 учебный год, утвержденным приказом по институту № 01-пк от 05.10.2021 года:

1) количество мест в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования), в соответствии с приложением № 1.477 к приказу Министерства науки и высшего образования РФ № 345 от 29.04.2021 года;

2) количество мест для приема граждан Российской Федерации (далее – внебюджетные места для граждан РФ) в рамках плана набора по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг);

3) количество мест для приема иностранных граждан и лиц без гражданства граждан (далее – внебюджетные места для иностранных граждан) на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (внебюджетные места для граждан Российской Федерации)

13. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом N 273-ФЗ*(10).

14. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Условиями приема на обучение по основным образовательным программам всем поступающим гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

16. При приеме на обучение в 2022 году устанавливаются следующие сроки приема документов и проведения вступительных испытаний:

Сроки приема документов	
<p>начало – 11 апреля 2022</p> <p>окончание – 15 июля 2022 на бюджетные места</p> <p>окончание – 19 августа 2022 на внебюджетные места</p>	<p>- прием документов от лиц, поступающих по результатам ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, в том числе творческой и/или профессиональной направленности (очная, очно-заочная форма обучения)</p>
<p>начало – 12 апреля 2021</p> <p>окончание – 26 августа 2022 на внебюджетные места</p>	<p>- прием документов от лиц, поступающих на программу бакалавриата «Менеджмент», «Культурология» очная форма обучения, только по результатам ЕГЭ</p>
<p>начало – 11 апреля 2022</p> <p>окончание – 11 ноября 2022 на внебюджетные места</p>	<p>- прием документов от лиц, поступающих по результатам ЕГЭ и по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, в том числе по результатам вступительных испытаний творческой и/или профессиональной направленности (заочная форма обучения)</p>

Сроки проведения вступительных испытаний	
<p>начало – 25 апреля 2022</p> <p>окончание – 22 июля 2021 на бюджетные места</p> <p>окончание – 26 августа 2021 на внебюджетные места</p>	<p>- для лиц, поступающих по результатам ЕГЭ и по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, в том числе творческой и/или профессиональной направленности (очная, очно-заочная форма обучения)</p>
<p>начало – 25 апреля 2022</p> <p>окончание – 18 ноября 2022 на внебюджетные места</p>	<p>- для лиц, поступающих по результатам ЕГЭ и по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, в том числе по результатам вступительных испытаний творческой и/или профессиональной направленности (заочная форма обучения)</p>

17. Институт может проводить дополнительный прием на вакантные места (далее - дополнительный прием) в установленные сроки.

II. Установление перечня и форм проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета

18. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в устанавливаемый Институтом перечень включаются вступительные испытания на базе среднего общего образования:

1) вступительные испытания в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 30 августа 2019 г. № 666 “Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета”).

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются:

а) результаты ЕГЭ;

б) результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно;

в) результаты централизованного тестирования, проводимого в Республике Беларусь, пройденного гражданином Республики Беларусь в текущем или предшествующем календарном году (далее - централизованное тестирование). Результаты централизованного тестирования представляются не позднее дня завершения приема документов, установленного настоящими Правилами, и зачитываются в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, если поступающий не сдавал ЕГЭ в году, в котором получен сертификат централизованного тестирования. Порядок признания результатов централизованного тестирования в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний устанавливается организацией высшего образования.

2) дополнительные вступительные испытания творческой и/или профессиональной направленности.

19. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые институтом самостоятельно:

1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);

б) иностранные граждане;

2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году:

а) если поступающий в 2022 году получил документ о среднем общем образовании и прошел государственную итоговую аттестацию по образовательной программе среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена по одному или нескольким предметам;

б) если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно.

При наличии у поступающего нескольких действительных результатов ЕГЭ по предмету, либо результата (результатов) ЕГЭ и результата соответствующего вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно

(общеобразовательного вступительного испытания или вступительного испытания на базе профессионального образования), в качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из имеющихся результатов.

20. При приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в рамках контрольных цифр устанавливаются 2 дополнительных вступительных испытания творческой и (или) профессиональной направленности (в соответствии с перечнем дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2013 г. N 1076 10, по специальностям и направлениям подготовки, включенным в перечень специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 января 2014 г. N 21 11, с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 862 12, от 13 октября 2015 г. N 1142 13, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2019 г. N 644 14)

21. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности в соответствии с перечнем дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2013 г. N 1076 15.

22. При приеме граждан Российской Федерации, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования (далее - поступающие на базе профессионального образования), Институт:

- а) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;
- б) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные и дополнительные вступительные испытания, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования;
- в) для каждого общеобразовательного вступительного испытания устанавливает форму, в которой вступительное испытание проводится Институтом самостоятельно.

23. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг институт устанавливает отдельный перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан).

24. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме на различные формы обучения.

25. Перечень вступительных испытаний, их количество, форма проведения и минимальное количество баллов при поступлении на первый курс для обучения по основным программам высшего образования в зависимости от уровня образовательной программы (бакалавриат, специалитет, магистратура) и от категории поступающих лиц, устанавливается приказом по Институту №02-пк от 05.10.2021 года отдельно для каждой конкурсной группы:

- для лиц, поступающих на бюджетные места;
- для граждан Российской Федерации, поступающих на внебюджетные места;
- для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на внебюджетные места;

26. Перечень вступительных испытаний, форма проведения и минимальное количество баллов установленное для каждой конкурсной группы, является общим для всех форм обучения по данной конкурсной группе и не может быть изменено в ходе приема.

III. Количество организаций высшего образования, специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

27. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, составляет 5.

28. Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета составляет 4.

29. Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета по одной или нескольким специальностям и (или) направлениям подготовки, количество которых не превышает установленного максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе.

30. В каждой из указанных специальностей и направлений подготовки поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления.

IV. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

31. Особые права для победителей и участников олимпиад школьников при поступлении в АНО ВО «Институт современного искусства» не предусмотрены.

32. Поступающим предоставляются особые права в соответствии с частями 5, 9 и 10 статьи 71, частью 14 статьи 108 Федерального закона N 273-ФЗ.

V. Учет индивидуальных достижений поступающих по программам бакалавриата и программам специалитета

33. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

1	наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)	7 баллов
2	волонтерская (добровольческая) деятельность, содержание и сроки осуществления которой соответствуют критериям, установленным организацией высшего образования; - наличие зарегистрированной волонтерской книжки, с записями не позднее двух лет на дату зачисления в вуз.	3 балла
3	Победителям и призерам Всероссийского конкурса «Большая перемена» (далее – Конкурс): - победителям Конкурса – 5 баллов - призерам Конкурса – 3 балла	3-5 баллов

34. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

35. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по критериям ранжирования, устанавливается Институтом самостоятельно. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

VI. Установление вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих по программам магистратуры

36. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется в соответствии с таблицами 4,5,6. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам магистратуры равно 100 баллам.

37. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

1	наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об высшем образовании или о высшем образовании и о квалификации с отличием (диплом с отличием)	5 баллов
2	дипломы конкурсов и (или) фестивалей международного и/или всероссийского уровня – со статусом, Гран-при, победитель, лауреат 1,2,3 степени, направленности соответствующей программе поступления, за последние 2 года.	10 баллов

38. При приеме на обучение по программам магистратуры поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 15 баллов суммарно.

VII. Информирование о приеме

39. Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

40. В целях информирования о приеме на обучение приемная комиссия размещает информацию на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт института)

1) не позднее 1 ноября 2021 года:

а) правила приема, утвержденные организацией самостоятельно, в том числе:

- максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе (по программам бакалавриата и программам специалитета);
- сроки проведения приема;
- информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета);
- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;
- информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
- сколько раз поступающий может подать заявление о согласии на зачисление при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты и целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность вступительного испытания;
- для вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов;

е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 05 апреля 2022 года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

41. Институт обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

42. Институт обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

43. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

VIII. Прием документов

44. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления).

45. Прием документов, необходимых для поступления по программам бакалавриата и программам специалитета, осуществляется вне зависимости от сроков сдачи и получения поступающими результатов единого государственного экзамена.

46. Институт принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее - заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном организацией.

47. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в приемную комиссию института в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

48. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- 1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ 28;
- 3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:
 - при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета - отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;
 - при поступлении на обучение по программам магистратуры - отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации "дипломированный специалист";
- 4) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:
 - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление;
 - при подаче нескольких заявлений о приеме в организацию высшего образования - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в данную организацию по специальностям и (или) направлениям подготовки, количество которых не превышает максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе, установленного организацией высшего образования;
- 5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр на основании права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ или права на прием без вступительных испытаний по результатам олимпиад школьников:
 - подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в данную организацию высшего образования;
 - при подаче нескольких заявлений о приеме в данную организацию высшего образования - подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу.

49. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);
- 2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

- 3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);
- 4) для поступающих, указанных в подпункте "а" подпункта 1 пункта 17 Правил, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ, подтверждающий инвалидность;
- 5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 66 Правил, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;
- 6) для использования права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета) - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;
- 7) для использования особых прав, установленных частями 5 и 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ 30 (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;
- 8) для использования особого права, установленного частью 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ 31 (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;
- 9) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);
- 10) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);
- 11) две фотографии поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (по решению организации);
- 12) сертификат с указанием результатов централизованного тестирования Республики Беларусь (при его наличии).

50. Документ установленного образца (уникальная информация о документе установленного образца) представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

51. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 46 Правил, принимаются Приемной комиссией, если они действительны на день подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 7 пункта 46 Правил, - если он действителен на день завершения приема документов.

Поступающий может представить при подаче документов документ, указанный в подпункте 7 пункта 46 Правил, который не является действительным на день завершения приема документов, но действителен на день подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов включительно он представил документ, который действителен на день завершения приема документов.

52. Документы, указанные в подпункте 6 пункта 46 Правил, принимаются Приемной комиссией института с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ 32.

53. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

54. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

55. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из трех способов:

- 1) В электронной форме - документы, необходимые для поступления представляются (направляются) на электронную почту Приемной комиссии: rk-isi@mail.ru

Документы предоставляются в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

- 2) Через оператора почтовой связи общего пользования

Документы предоставляются в бумажной форме. Отправление оформляется с обязательным уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи. Пакет документов высылается заказным письмом с доставкой по адресу: 121309, г. Москва ул. Новозаводская д.27а, "Приемная комиссия".

- 3) Лично поступающим или доверенным лицом в приемную комиссию по адресу: Москва, ул. Новозаводская д.27а, ком. 08 (1-й) этаж. Понедельник - пятница, с 10:00 до 18:00

Консультация поступающих осуществляется по телефонам:

+7-925-211-36-73 или +7-925-211-36-64

Бланки форм заявлений и инструкции по заполнению заявления и формированию электронного пакета документов публикуются на официальном сайте Института в разделе «АБИТУРИЕНТУ» - «ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ».

56. При посещении Института и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами организации поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

57. В случае если в приемную комиссию предоставляются оригиналы документов, поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

58. Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

59. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца (далее соответственно - отзыв документов, отзыв оригинала).

- При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

- При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих, а также из числа зачисленных. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

60. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в организацию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

61. После истечения срока, указанного в пункте 57 Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в срок, установленный организацией. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

62. При поступлении в Институт формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

63. Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки институт вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

IX. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно

64. Институт самостоятельно проводит:

- дополнительные вступительные испытания;
- общеобразовательные вступительные испытания для лиц, указанных в пункте 17 Порядка;
- вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.

65. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

66. Институт проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

67. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

68. Проведение консультаций, вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой и/или профессиональной направленности, и рассмотрение апелляций, осуществляется в очном формате, а также с использованием дистанционных технологий.

69. Вступительное испытание в части: цели, содержания, методических рекомендаций и требований к уровню подготовки поступающего проводится в соответствии с «Программой вступительного испытания», опубликованной на сайте института в разделе «АБИТУРИЕНТУ» - «ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ».

Проведение испытаний с использованием дистанционных технологий осуществляется в соответствии с описанием дистанционного этапа соответствующего вступительного испытания

70. В зависимости от вида вступительного испытания используются электронные технологии: формат видеоконференций SKYPE, ZOOM, электронная почта, формат видеозаписей, а также сочетание указанных технологий.

Для каждого вступительного испытания выпускающая кафедра, совместно приемной комиссией разрабатывает форму и технологию проведения испытания в дистанционном формате. Описание дистанционного формата вступительного испытания доводится до сведения поступающих в индивидуальном порядке по электронной почте.

Предварительно для поступающих организуется и проводится консультирование по техническим вопросам использования и подключения электронных средств.

71. Не позднее, чем за один день до назначенной даты поступающий по электронной почте или по телефону должен подтвердить свое присутствие на экзамене, в противном случае он не включается в список экзаменуемых.

72. При проведении дистанционного этапа вступительного испытания в назначенный день и время поступающий подключается к видеоконференции экзаменационной комиссии. Поступающему рекомендуется заранее проверить качество передачи изображения, отсутствие «слепых» зон и помех для видеотрансляции.

73. Перед началом вступительного испытания секретарь экзаменационной комиссии осуществляет идентификацию личности экзаменуемого. Для этого поступающий предъявляет перед камерой своего устройства разворот первой страницы паспорта, таким образом, чтобы у комиссии была возможность сверки фотографии с личностью экзаменуемого.

74. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается и использовать дополнительные средства связи. Поступающие могут иметь при себе материалы и инструменты, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний.

75. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица приемной комиссии вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

76. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

77. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

78. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта организация может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми организацией.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

79. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

80. Апелляция может быть подана в день проведения вступительного испытания или в день объявления результатов, или в течение следующего рабочего дня. Апелляция подается путем направления заявления на электронную почту Приемной комиссии.

81. Для проведения апелляции формируется «Апелляционная комиссия». В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения

вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания.

82. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи. Заседание проводится в очной или в дистанционной форме с использованием информационных технологий.

83. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции по средствам дистанционных технологий. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

84. Информация о времени заседания апелляционной комиссии и ссылка на подключение к SKYPE или ZOOM высылается поступающему на электронную почту.

85. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

86. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

Х. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

87. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Институт обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

На усмотрение поступающего вступительные испытания могут проводиться в очной или в дистанционной форме с использованием электронных технологий, установленных Институтом.

88. При очном проведении вступительных испытаний в организации должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

89. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме -12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также

проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

90. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

91. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

92. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

93. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;
- при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая

аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлсурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры - по решению организации);

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению организации).

94. Условия, указанные в данном разделе Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

XI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

95. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) институт формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

96. Конкурсный список включает в себя список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

97. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов,

начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией высшего образования;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ 37 (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

98. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

99. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);

2) по каждому поступающему без вступительных испытаний (по программам бакалавриата, программам специалитета):

- основание приема без вступительных испытаний;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав зачисления;

3) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав зачисления (по программам бакалавриата, программам специалитета);

4) наличие заявления о согласии на зачисление.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один или несколько этапов. На каждом этапе зачисления организация устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

100. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они:

- при приеме на обучение в рамках контрольных цифр - представили оригинал документа установленного образца;
- при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - представили документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала).

Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр, представивший посредством ЕПГУ уникальную информацию о документе установленного образца в другую образовательную организацию, не вправе представлять в Институт оригинал документа установленного образца.

101. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может подать не более 2-х заявлений о согласии на зачисление по различным условиям поступления.

102. Приемная комиссия осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

103. При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в приемной комиссии института оригинала документа установленного образца или его электронной копии по состоянию на день издания приказа о зачислении.

104. Зачисление оформляется приказом (приказами) Института о зачислении.

105. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения:

1) публикация конкурсных списков;

2) зачисление проводится в 2 этапа:

- этап приоритетного зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих на места в пределах квот;

- основной этап зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее - основные конкурсные места);

3) на каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе;

4) издание приказа (приказов) о зачислении;

5) после завершения этапа приоритетного зачисления лица, зачисленные на обучение в пределах особой квоты, исключаются из конкурсных списков на основные конкурсные места по условиям поступления, указанным в подпунктах 1-3 пункта 7 Правил, по которым они зачислены на обучение в пределах особой квоты;

6) места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на обучение на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам;

7) поступающий может подать заявление о согласии на зачисление не более четырех раз при поступлении на программы бакалавриата и специалитета, и не более трех раз при поступлении на программы магистратуры.

106. В заявлении о согласии на зачисление поступающий:

1) при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации;

2) указывает обязательство в течение первого года обучения: представить в организацию оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот);

107. Поступающий вправе отозвать заявление о согласии на зачисление, подав заявление об отказе от зачисления. Указанное заявление является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

108. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очно-заочной и заочной формам обучения, при приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам магистратуры, при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг институт самостоятельно устанавливает сроки публикации конкурсных списков, сроки и этапы зачисления.

109. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета незаполненные места особой квоты, выделенной в рамках целевой квоты в соответствии с пунктами Правил, используются как места особой квоты или целевой квоты.

110. Незаполненные места в пределах квот используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний и по результатам вступительных испытаний.

111. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Приемная комиссия может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

112. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по заочной форме обучения, на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также на обучение по программам магистратуры проведение процедур зачисления, осуществляется в соответствии с настоящими правилами.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

113. Сроки выхода приказов «О зачислении» на программы бакалавриата, специалитета и магистратуры в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр устанавливаются в соответствии с Таблицей 6

Таблица 6: Сроки завершения приема заявлений о согласии на зачисление выхода приказов о зачислении:

Зачисление при приеме на бюджетные места	
27 июля 2022г.	Публикация на официальном сайте Института списков лиц, рекомендованных к зачислению по различным конкурсным условиям на места в рамках контрольных цифр приема по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры
28 июля 2022г.	завершение приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в пределах квот
30 июля 2022г.	издание приказов о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на места в пределах квот
03 августа 2022г.	завершение приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на основные конкурсные места
05 августа 2022г.	издание приказов о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на основные конкурсные места
Зачисление при приеме на внебюджетные места	
20 июля 2022г.	1-й этап зачисления Завершается оформление договоров об оказании платных образовательных услуг и прием заявлений о согласии на зачисление лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры очная, очно-заочная, заочная форма
22 июля 2022г.	Издается приказ/приказы о зачислении лиц, оформивших договор и подавших заявление о согласии на зачисление поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг очная, очно-заочная, заочная форма
26 августа 2022г.	2-й этап зачисления - при наличии свободных мест Завершается оформление договоров об оказании платных образовательных услуг и прием заявлений о согласии на зачисление лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры очная, очно-заочная, заочная форма

30 августа 2022г.	Издается приказ/приказы о зачислении лиц, оформивших договор и подавших заявление о согласии на зачисление поступающих на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры очная, очно-заочная, заочная форма
18 ноября 2022г.	Завершается оформление договоров и прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры заочная форма обучения
22 ноября 2022г.	Издается приказ/приказы о зачислении лиц, оформивших договор и подавших заявление о согласии на зачисление на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры заочная форма обучения

114. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Председателя приемной комиссии.

При принятии указанного решения институт зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

Заключение Договоров об образовании с оплатой стоимости обучения за счет физических или юридических лиц осуществляется согласно правилам дистанционного взаимодействия с поступающими.

Документы, необходимые для оформления договора предоставляются в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) «Заказчиком обучения» на электронную почту: pk-isi@mail.ru

Бланк Договора и инструкция по оформлению Договора в электронной форме публикуются на официальном сайте Института в разделе «АБИТУРИЕНТУ» - «СТОИМОСТЬ и ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ».

115. Приказы о зачислении на обучение публикуются на официальном сайте в разделе «АБИТУРИЕНТУ» - «ПРИКАЗЫ о ЗАЧИСЛЕНИИ» и доступны пользователям сайта до завершения приемной кампании.

XII. Особенности приема на целевое обучение

116. Институт устанавливает целевую квоту (приказ Ректора) в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

117. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

118. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в Правилах, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

119. В случае если федеральный государственный орган, исполняющий полномочия учредителя организации, детализировал квоту приема на целевое обучение с установлением количества мест по специальностям, направлениям подготовки с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота), Институт проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте.

120. Поступающий может участвовать в конкурсах по нескольким детализированным целевым квотам. Участие в конкурсе по каждой детализированной целевой квоте осуществляется в соответствии с договором о целевом обучении с заказчиком (одним из заказчиков) целевого обучения, для которого выделена квота, или в соответствии с имеющейся в организации информацией, указанной данными Правилами и полученной от федерального государственного органа (одного из органов), для которого выделена квота. В заявлении о согласии на зачисление поступающий указывает, в соответствии с результатами какого конкурса он хочет быть зачисленным.

ХIII. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

121. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

122. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

123. На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

124. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на бюджетные места осуществляется в соответствии с количеством мест для приема на обучение (планом набора) на 2022-2023 учебный год за счет бюджетных ассигнований (пункт 11 Правил, таблица 2).

125. При поступлении на бюджетные места (в случае наличия такого права) иностранные граждане и лица без гражданства сдают вступительные испытания в соответствии с перечнем, установленным пунктом 24 настоящих Правил (таблица 4).

126. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (внебюджетные места для иностранных граждан) в АНО ВО «Институт современного искусства» осуществляется в соответствии с количеством мест для приема на обучение (планом набора) на 2022-2023 учебный год:

127. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг Институт устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан):

128. Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, или по результатам вступительных испытаний, указанных в пункте 24 Правил.

В заявлении о согласии на зачисление поступающий указывает, в соответствии с результатами какого конкурса он хочет быть зачисленным.

129. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с Правилами оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Документ разработан:

Ответственным секретарем приемной комиссии М.Ю. Гольцовой